

# Strategia

## Polskiego Związku Krótkofalowców



Komisja do spraw Strategii  
Polskiego Związku Krótkofalowców  
2008

# **STRATEGIA**

## **Polskiego Związku Krótkofalowców**

### **Opracowała Komisja do spraw Strategii Polskiego Związku Krótkofalowców**

**w składzie:**

<b>Przewodniczący:</b>	<b>Leszek Przybylak</b>	<b>SP6CIK</b>
<b>Sekretarz:</b>	<b>Andrzej Chałubiec</b>	<b>SP9ENO</b>
<b>Członkowie:</b>	<b>Tomasz Ciepiewski</b>	<b>SP5CCC</b>
	<b>Dionizy Studziński</b>	<b>SP6IEQ</b>
	<b>Zdzisław Bieńkowski</b>	<b>SP6LB</b>
	<b>Arkadiusz Korus</b>	<b>SP6OUJ</b>
	<b>Robert Głowacki</b>	<b>SP6RGB</b>
	<b>Roman Bal</b>	<b>SP9MRN</b>
	<b>Marek Garwoliński</b>	<b>SQ2GXO</b>

<b>Recenzenci:</b>	<b>Wiesław Wysocki</b>	<b>SP2DX</b>
	<b>Krzysztof Słomczyński</b>	<b>SP5HS</b>
	<b>Jakub Milczarek</b>	<b>SQ7HJI</b>

**Październik 2008**

## SPIS TREŚCI

Wprowadzenie .....	11
I. Zwiększenie liczby członków PZK ze szczególnym uwzględnieniem osób młodych	15
I.1. Przyczyny niskiej liczby członków PZK .....	15
I.2. Przyciągnięcie do PZK osób nie posiadających pozwoleń radiowych.....	16
I.3. Określenie liczby członków w perspektywie 10-letniej.....	17
I.4. Sposób realizacji .....	17
I.4.a. Działania mające przyciągnąć do PZK osoby posiadające licencje, a pozostające poza Związkiem:.....	17
I.4.b. Działania mające przyciągnąć do PZK osoby nie posiadające licencji i wiedzy o krótkofalarstwie, w tym szczególnie młodzieży:.....	19
I.4.c. Działania ogólne mające zastosowanie w realizacji podpunktów a i b: .....	20
I.5. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego .....	21
I.6. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK .....	21
II. Utrzymanie dotychczasowych uprawnień służby amatorskiej w zakresie częstotliwości amatorskich i statusu ważności, pozyskiwanie nowych pasm oraz powstawanie nowych regulacji prawnych sprzyjających rozwojowi służby amatorskiej w Polsce.....	22
II.1. Sposób realizacji kierunku strategicznego.....	22
II.2. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego .....	25
II.3 Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK .....	25
III. Budowa instalacji antenowych zgodnych z prawem .....	26
III.1. Sposób realizacji .....	26
III.1.1. Zakres odpowiedzialności Komisji .....	27
III.1.2. Zakres odpowiedzialności Dyrektora programu .....	27
III.2. Podstawowe akty prawne związane z kierunkiem strategicznym .....	28
III.3. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego.....	28
III.4. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK.....	28
IV. Dostosowanie wyposażenia radiostacji amatorskich do wymogów ochrony środowiska .....	29
IV.1. Sposób realizacji.....	29
IV.1.1. Zakres odpowiedzialności Komisji.....	29
IV.1.2. Zakres odpowiedzialności Dyrektora programu .....	30
IV.2. Podstawowe akty prawne związane z tematem.....	31
IV.3. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego .....	31
IV.4. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK .....	31
V. Pozyskanie dodatkowych funduszy poza składkami i wpłatami OPP, np. działalność statutową, pozyskanie sponsorów, środków z samorządów woj. i środków unijnych	32
V.1. Sposób realizacji .....	32
V.2. Podstawowe akty prawne związane z kierunkiem strategicznym.....	33
V.3. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego.....	33
V.4. Określenie potrzeby zmiany dokumentów organizacyjnych i struktury PZK.....	33

VI. Przygotowanie PZK do działania w sytuacjach kryzysowych .....	34
VI.1. Sposób realizacji.....	34
VI.2. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego .....	36
VI.3. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK .....	36
VII. Komunikacja zewnętrzna i Public Relations .....	37
VII.1. Komunikacja zewnętrzna.....	37
VII.1.1. Własny periodyk.....	37
VII.1.2. Strona internetowa .....	38
VII.2. Public Relations .....	39
VII.2.1. Hasło wiodące .....	40
VII.2.2. Komunikacja kryzysowa .....	40
VII.3. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK.....	41
VII.4. Podsumowanie.....	41
VIII. Kryteria osobowe .....	42
VIII.1. Kryteria ogólne.....	42
VIII.2. Kryteria szczegółowe dla poszczególnych kierunków.....	42
Zakończenie .....	44
Wykaz załączników:	
1. Zmiany struktury organizacyjnej (Wariant I).....	46
2. Zmiany struktury organizacyjnej (Wariant II).....	47
3. Liczba członków PZK i klubów obsługiwanych przez Biuro QSL PZK. Zestawienie wydanych pozwoleń przez Urząd Komunikacji Elektronicznej na dzień 31.12.2007..	48
4. Struktura wiekowa członków PZK.....	49
5. Prognoza wzrostu liczby członków PZK i wydanych pozwoleń.....	50
6. Statystyka szkoleń na świadectwo operatora urz. radiowych w służbie amatorskiej.	51
7. Informacja na temat obsługi przyjmowanego członka RSGB.....	52
8. Zakres zadań KF Managera.....	54

Wiesław Wysocki  
SP2DX

## Uwagi do dokumentu „Strategia Polskiego związku Krótkofalowców”

Chciałbym wyrazić swoje ogromne uznanie Kolegom, członkom Komisji do spraw Strategii PZK, którzy w liczbie dziesięciu potrafili w krótkim czasie opracować tak spójny merytorycznie i rewolucyjny w zakresie przebudowy naszego Związku dokument. Jak już wspominałem Przewodniczącemu Komisji, Koledze Leszkowi SP6CIK, tkwią w mej głowie porównania obecnej struktury PZK i aktywistów pracujących społecznie w naszej organizacji – z tą wyobrażaną strukturą, jaka ma powstać po wprowadzeniu w życie pomysłów opisanych w „Strategii...”. Te porównania prowadzą do obaw: czy znajdziemy **wśród nas** Koleżanki/Kolegów chętnych do wprowadzenia w życie i utrzymania w ruchu zupełnie nowej, innej organizacji o nazwie „Polski Związek Krótkofalowców”. Przedstawiając swe uwagi ogólne na temat „Strategii...”, ciągle mam na myśli te ‘obawy’, o których właśnie wspominałem. Z drugiej strony, jeśli dziesięciu Kolegów, członków Komisji do spraw Strategii, znalazło tyle pomysłów i wiary w ich realizację, dlaczego snują takie ‘obawy’? Zatem, do dzieła!

Uważam, że słusznie pierwszym punktem „Strategii...” jest problem zwiększenia liczby członków PZK. Teraz co trzeci polski krótkofalowiec-nadawca jest członkiem PZK, a PZK ma reprezentować wszystkich krótkofalowców w kraju; w oczach władz państwowych reprezentacja to również odpowiedzialność za działania krótkofalowców, za których lub ‘w imieniu’ których PZK podejmuje różne działania, porozumienia na płaszczyźnie międzynarodowej. Piszę te uwagi będąc tzw. łącznikiem między PZK a IARU, Międzynarodową Unią Radioamatorów; często zastanawiam się, na ile dyskusje i decyzje w IARU mogą wpłynąć na polskich nadawców, „stojących obok”.

Gdyby więc większa część polskich krótkofalowców zechciała wstąpić do PZK i tam pracować społecznie, mielibyśmy organizację, jaka jest celem Kolegów-członków Komisji ds. Strategii PZK. Dobrze, że ten temat jest na pierwszym miejscu również w dokumencie „Strategia...”.

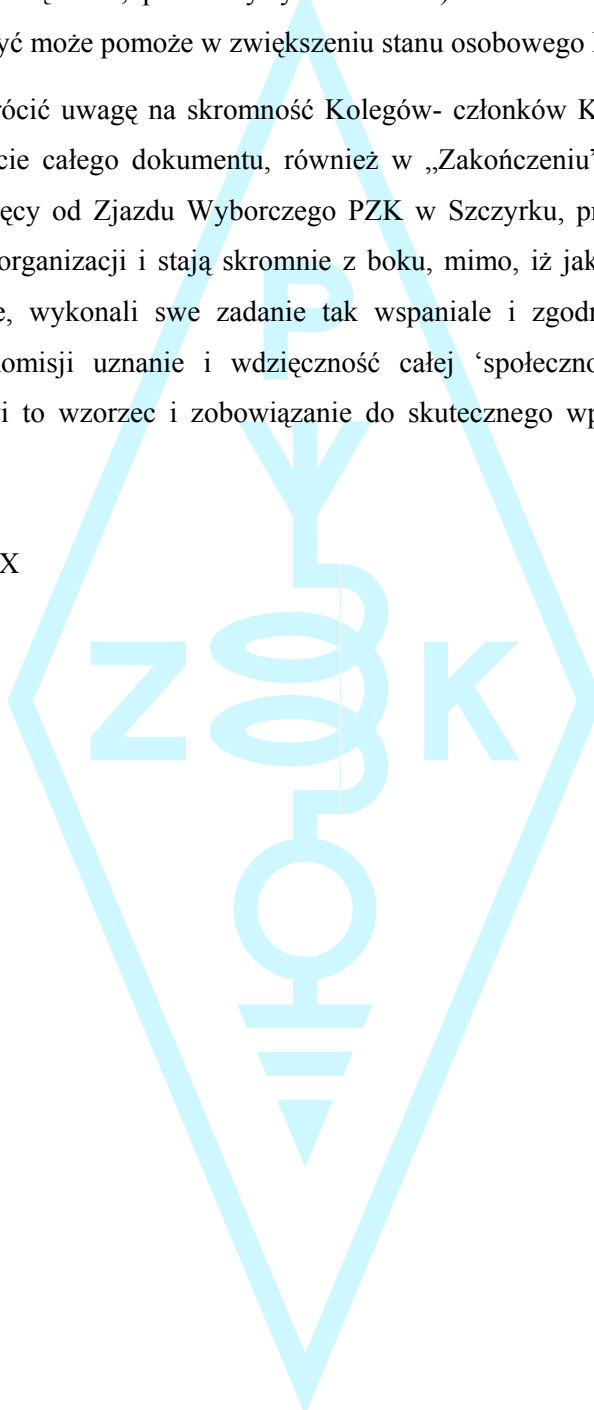
„Strategia...” rysuje nam zupełnie inaczej zbudowaną strukturę organizacji. Przebudowa jest zaiste rewolucyjna, w pozytywnym tego słowa sensie. Wprowadzenie ‘Dyrektorów’ wzgl. „managerów’ do kierowania zespołami Kolegów w pracy nad określonymi dziedzinami działalności krótkofalarskiej to nowość, jakże upragniona i praktyczna. Prezes PZK będzie mógł nareszcie „odetchnąć”.

Podane w p. VIII „Kryteria osobowe” są opracowane bardzo rzeczowo i spełniają ważną rolę w poszukiwaniu Kolegów chcących jako wolontariusze wprowadzić w życie tę nową organizację.

Komisja ds. Strategii szczegółowo przeanalizowała obecny stan naszej organizacji. W 'Załącznikach' znajdujemy obraz obecnej sytuacji w PZK. Zwróciłem uwagę na pewien szczegół: Kluby i Oddziały Terenowe PZK (nie wszystkie !) prowadzą obecnie szkolenie adeptów na krótkofalowców. Kursy kończy określona ilość ludzi, z których potem tylko **co piąty** wstępuje do PZK jako członek (Załączniki, p.6."Statystyka szkoleń"). Znalezienie odpowiedzi na pytanie, dlaczego tak się dzieje, być może pomoże w zwiększeniu stanu osobowego PZK.

Chciałbym też zwrócić uwagę na skromność Kolegów- członków Komisji do spraw Strategii. Objawia się ona w tekście całego dokumentu, również w „Zakończeniu”. Koledzy nasi pracowali usilnie przez kilka miesięcy od Zjazdu Wyborczego PZK w Szczyrku, przebudowali całą strukturę PZK i sposób działania organizacji i stają skromnie z boku, mimo, iż jako jedyna Komisji spośród powołanych na Zjeździe, wykonali swe zadanie tak wspaniale i zgodnie z umową. Należy się wszystkim członkom Komisji uznanie i wdzięczność całej 'społeczności' PZK za wykonanie ogromnej pracy. Stanowi to wzorzec i zobowiązanie do skutecznego wprowadzenia w życie tego planu przebudowy PZK.

Wiesław Wysocki, SP2DX  
Członek honorowy PZK



Warszawa, 26 października 2008 r.

**Pan**  
**Leszek Przybylak, SP6CIK**  
**Przewodniczący Komisji**  
**do spraw Strategii PZK**

Z wielkim zainteresowaniem przeczytałem udostępnioną mi roboczą wersję „Strategii Polskiego Związku Krótkofalowców”. Dokument ten, powstały w wyniku Uchwały XVII Zjazdu Krajowego, jest pierwszym w PZK całościowym opracowaniem, wytyczającym kierunki i sposoby niezbędnej, radykalnej poprawy działalności naszego Stowarzyszenia, zarówno w aspekcie wewnątrz-organizacyjnym, jak też w aspekcie pozycji PZK na arenie krajowej i międzynarodowej.

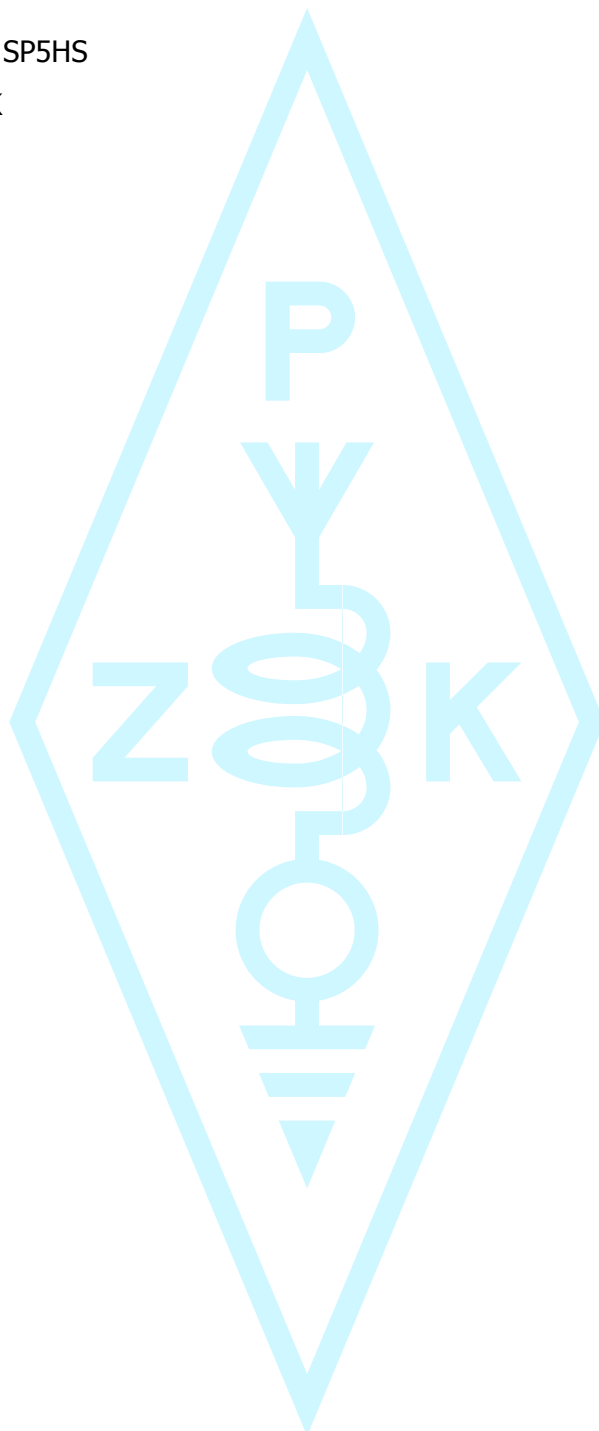
Ze szczególną uwagą zapoznałem się z kierunkiem strategicznym II „Utrzymanie dotychczasowych uprawnień służby amatorskiej w zakresie częstotliwości amatorskich i statusu ważności, pozyskiwanie nowych pasm oraz powstawanie nowych regulacji prawnych sprzyjających rozwojowi służby amatorskiej w Polsce”.

Zapewnieniem niezbędnego widma częstotliwości radiowych dla użytkowników krajowych zajmuję się już od kilkudziesięciu lat – odnośnie służby amatorskiej obecnie jako członek Komitetu Współpracy Międzynarodowej 1-go Regionu IARU (ERC – External Relations Committee) a dawniej jako sekretarz generalny i prezes PZK, zaś odnośnie użytkowników profesjonalnych, jako manager częstotliwości w Wojskowym Biurze Zarządzania Częstotliwościami MON, a dawniej jako wiceprezes b. Państwowej Agencji Radiokomunikacyjnej.

W oparciu o moje osobiste doświadczenie, popieram w całości tezy i propozycje dotyczące omawianego kierunku. W szczególności uważam za celowe powołanie w łonie PZK Managera ds. częstotliwości oraz Komisji ds. kontaktów z organami administracji zajmujących się gospodarowaniem widmem częstotliwości radiowych. Funkcje takie istnieją w większości czołowych stowarzyszeń amatorskich 1-go Regionu IARU. Manager ds. częstotliwości powinien być aktywny nie tylko na forum krajowym, ale również międzynarodowym (przygotowania i udział w Światowych Konferencjach Radiokomunikacyjnych ITU, monitorowanie i udział w pracach europejskiego Komitetu Komunikacji Elektronicznej (ECC – Electronic Communication Committee).

Wraz z pozytywną opinią o całości opracowania „Strategii”, przekazuję wyrazy uznania i podziękowania za ogrom wykonanej pracy całej Komisji, a szczególnie jej Przewodniczącemu.

Krzysztof Słomczyński, SP5HS  
Członek Honorowy PZK





Kraków, 4 listopada 2008 r.

**Przewodniczący Komisji ds. Strategii PZK  
Leszek Przybylak SP6CIK**

Szanowny Panie Przewodniczący, Szanowna Komisjo, Szanowne Koleżanki i Koledzy zainteresowani zmianami w naszym Związku, a co za tym idzie zainteresowani dokumentem p.t. „STRATEGIA Polskiego Związku Krótkofalowców”. Z dużą przyjemnością przyjąłem propozycję recenzowania tego obszernego dokumentu przygotowanego na mocy Uchwały XVII Zjazdu Krajowego PZK. Jest to, o ile mi wiadomo, pierwszy w ostatnich kilkunastu latach tak obszerny materiał dotyczący problemów nękających PZK, jak również pierwszy zbiór tak wielu analiz, propozycji i recept na możliwe uzdrowienie naszego Związku. Dlatego też, mam nadzieję iż po oficjalnym udostępnieniu „Strategii PZK” zapozna się z jej treścią jak najszerszy ogół naszego krótkofalarskiego środowiska i weźmie sobie do serca choć cześć przedstawionych w niej tez.

Poniżej przedstawię kilka uwag ogólnych dotyczących dokumentu jako całości. Następnie w przypadku każdego rozdziału wypunktuję sprawy, które z mojego punktu widzenia są z jednej strony najistotniejsze, a z drugiej szczególnie dobrze opisane w dokumencie. Oczywiście nigdy w przyrodzie nie spotykamy się z sytuacją, w której odnajdujemy same „plusy” – zawsze pojawiają się też „minusy”, o których również w przypadku tej pracy warto nadmienić.

Cały dokument składający się z 50 stron, podzielony jest na: wprowadzenie, osiem rozdziałów poświęconym różnym kierunkom strategicznym lub kryteriom osobowym, zakończenie oraz osiem załączników przedstawiających zmiany w strukturze organizacyjnej, dane statystyczne dotyczące związku, jak również inne dodatkowe informacje. Dzięki takiej strukturze dokumentu tekst jest przystępny dla czytelnika i w stosunkowo łatwy sposób można odnaleźć istotne informacje bez konieczności ponownego czytania całości.

Pierwszy rozdział dotyczy zwiększenia liczebności członków PZK w najbliższych latach. Jest to jedna z najważniejszych, o ile nie najważniejsza ze spraw o których warto w tej chwili zadbać, dlatego też przedstawienie tej problematyki na pierwszej pozycji wydaje się jak najbardziej uzasadnione. Opracowanie tematu jest bardzo kompetentne, zwłaszcza jeśli weźmie się pod uwagę również analizę zebranych danych statystycznych (załączniki) dotyczących PZK. Jedyne czego tutaj zabrakło to choćby drobne napomknięcie o potrzebie zwiększenia liczebności członków – kobiet krótkofalowców, co jak wiadomo jest problemem ponieważ w społeczeństwie nasze hobby odbierane jest jako typowo męskie i to jeszcze raczej dla „starszych mężczyzn”. Bardzo trafny wydaje mi się pomysł przedstawiony w I.4.b. dotyczący opracowania materiałów pomocniczych (w formie CD + strony internetowej) dla osób prowadzących szkolenia. Nie zgadzam się jednak z opinią zawartą w podrozdziale I.4.c. iż proponowany „Podręcznik członka PZK” powinien być udostępniany jedynie

w formie płyty CD. Dla wielu osób wchodzących w świat krótkofalarski i jednocześnie do Związku przydatne byłoby wydawnictwo w postaci małej książeczki, którą można zawsze ze sobą zabierać również w tzw. teren. Z mojej praktyki wynika iż promowanie krótkofalarstwa wraz z turystyką ma sens i może być realizowane z powodzeniem, a wtedy płyta CD nie będzie przydatna.

Drugi rozdział dotyczy spraw związanych z częstotliwościami amatorskimi. Biorąc pod uwagę nawet ostatnie wydarzenia i obserwowane zjawiska na różnych pasmach, rozpoczyna się okres batalii o częstotliwości i wręcz całe pasma, dlatego też rozwiązania i problemy wskazane w rozdziale są jak najbardziej trafne. Jedyne fragment, który budzi wątpliwość to punkt II.1.2 „Utrzymanie funkcji UKF Managera”. „Strategia PZK” nie powinna ograniczać się jedynie do oceny aktualnego UKF Managera ale również podać (jak w przypadku KF Managera) zakres obowiązków i problemów, którymi osoba na tym stanowisku powinna się zajmować. Dodatkowo warto w przypadku tych obu funkcji jak i innych podobnych zastanowić się nad wprowadzeniem dodatkowego obowiązku dla osób pełniących te funkcje: wychowywanie i wykształcenie następcy. Taka osoba z jednej strony może być w trakcie pracy Managera pomocą, a w razie zakończenia jego pracy przygotowana już do działania.

Rozdziały trzeci i czwarty dotyczą problematyki instalacji anten jak również relacji krótkofalowiec – środowisko. W obu przypadkach tak jak to wyraźnie podkreślono konieczne są działania związku w tzw. naszym interesie. Nad pewnymi sprawami wielu kolegów już indywidualnie lub w małych grupach pracuje od jakiegoś czasu, lecz wskazanym jest wg tych rozdziałów stworzenie odpowiednich struktur formalnych w obrębie PZK wyspecjalizowanych w tych dziedzinach.

Mam nadzieję iż bardzo merytoryczny rozdział piąty uświadomi członkom naszego Związku iż opierając się jedynie na składkach w zasadzie niewiele jako organizacja możemy zdziałać. Zwłaszcza, że w dobrze funkcjonujących organizacjach typu hobbistycznego, naukowego lub naukowo-hobbistycznego składki są jedynie dodatkiem do właściwych przychodów budżetowych. Dlatego też przedstawione propozycje metod pozyskiwania dodatkowych środków są bardzo interesujące. Chciałbym jedynie zwrócić uwagę na jedną sprawę, która również odnosi się do podrozdziału I.4. We wstępie do rozdziału V jak członków „najbardziej ubogich” wskazano „osoby w wieku przedemerytalnym i emerytalnym”, z czym nie mogę się do końca zgodzić, biorą pod uwagę moją znajomość motywacji, a w zasadzie braku motywacji młodych ludzi (licealistów, studentów, doktorantów) do wstępowania w szeregi PZK. Dla bardzo wielu z nich właśnie finanse są ogromną przeszkodą. Od niedawna studenci uzyskali zniżkę (wreszcie), ale zapomniano o doktorantach, którzy częstokroć akurat są w gorszej sytuacji finansowej, a przecież chcemy stawiać bardzo na ludzi młodych i dobrze wykształconych jako przyszłych członków zasilających nasze szeregi bo to oni dalej będą ten Związek rozwijać.

W przypadku rozdziału szóstego nie nasunęły mi się żadne specjalne uwagi. Rozdział ten jest dobrze i konkretnie opracowanym zestawieniem.

Rozdział siódmy dotyczy naszego wizerunku na zewnątrz i komunikacji Związek – osoby nie zrzeszone. W pełni zgadzam się z tezami dotyczącymi KP przedstawionymi w podrozdziale VII.1. Z własnej praktyki wiem, że wielu młodszych czytelników czasopisma Świat Radio uważa iż KP jest nudny, nic nie wnosi i w zasadzie nie warto tam zaglądać. Tu pozwolę sobie zacytować „ciągle pokazują jak sobie wręczają nagrody, odznaki i co w tym jest ciekawego?”. Ze swojej strony dodam, że zdarzyło mi się zauważyć podobne teksty (opisujące ten sam temat/wydarzenie) zarówno wewnątrz ŚR jak i KP, czasem z przesunięciem miesięcznym – to też źle wpływa na odbiór. W zasadzie najważniejszy w omawianym podrozdziale jest fragment będący kwintesencją tego co powinniśmy zmienić: „Ograniczenie materiałów wewnątrz-organizacyjnych, a skupieniu się na promocji PZK jako ogólnopolskiej Organizacji dbającej o rozwój służby radioamatorskiej i radioamatorskiej satelitarnej”. Jeśli chodzi o stronę internetową to jest ona tak jak zauważyli autorzy „Strategii” bardzo słaba zarówno merytorycznie, a także graficznie, co w dobie Internetu ma duże znaczenie. Dodatkowo w pełni popieram tezę iż najważniejszą rzeczą na stronie www powinno być łatwo dostępne, wręcz „kłujące w oczy” - „Zapisz się do PZK” i informacja (najlepiej pół graficzna) dlaczego jesteśmy ważni jako SŁUŻBA! Powinien to być swego rodzaju dział informacyjny zarówno dla zwykłych ludzi jak i dziennikarzy, których przecież chcemy naszą działalnością zainteresować.

W rozdziale ósmym krótko i treściwie zostały podane kryteria osobowe dotyczące osób funkcyjnych pracujących na rzeczy wcześniej wymienianych kierunków strategicznych. Warto w tym momencie dodać jeszcze raz uwagę o konieczności kształcenia następcy w każdym z tych przypadków.

Co do załączników warto zwrócić szczególną uwagę na załącznik nr 7. Kolega Zdzisław SP6LB przedstawił w zasadzie przepis jak powinniśmy zachowywać się wobec nowych członków jak i tych potencjalnych –myślę, że RSGB w tym przypadku może być dla nas bardzo dobrym wzorem.

Podsumowując „Strategia PZK” to kompletna analiza problemów i bolączek naszego Związku, wraz z interesującymi propozycjami ich naprawienia. Mam nadzieję, że dzięki temu dokumentowi nasz związek poprawi swój wizerunek na zewnątrz, co może wpłynąć pozytywnie na nasze interesy jako krótkofalowców oraz może zachęcić nowe osoby do wstępowania w nasze szeregi. Liczę również na to, iż także sami członkowie PZK będą bardziej odczuwali zyski ze swojego członkostwa, a może też więcej osób zaangażuje się w realizację poszczególnych kierunków strategicznych.

Na zakończenie pragnę złożyć całej Komisji na ręce Przewodniczącego najszczerze gratulacje i podziękowanie za bardzo dobrze wykonaną pracę.

Jakub M. Milczarek SQ7HJI

Wiceprezes Zarządu Klubu SP9KGP

## Wprowadzenie

Podczas życia każdej organizacji zachodzą zmiany w jej otoczeniu i wewnątrz organizacji. Zmiany następują niezależnie od tego czy jest to organizacja społeczna, firma, szpital czy placówka oświatowa. Najczęściej te zmiany niosą za sobą pewne zagrożenia dla istnienia organizacji. Tym zagrożeniom należy się przeciwstawiać poprzez szereg działań zmierzających do identyfikacji zagrożeń, wytyczenia nowych kierunków rozwoju oraz przeglądu działań operacyjnych i podejmowania stosownych procesów naprawczych. Działania te są skomplikowanym procesem, który powinien trwać nieprzerwanie, gdyż zawsze w otoczeniu i wewnątrz organizacji zachodzą zmiany, na które trzeba reagować.

Polski Związek Krótkofalowców jest organizacją o prawie 80-letniej historii i podlega tak jak i inne organizacje wyżej wymienionym regułom. W długiej historii Związku nie udało się podjąć wielokierunkowych działań zmierzających do dostosowania naszej Organizacji do zmieniającej się rzeczywistości. Ten stan rzeczy mógł nadal istnieć, lecz nasza organizacja stałaby się coraz mniej reprezentatywna wśród osób posiadających pozwolenia radiowe i stopniowo malałby wpływ PZK na sytuację służby radioamatorskiej w Polsce. Oczywiście stagnacja w Związku oznaczałaby również faktyczne pogorszenie obsługi członków, gdyż nie nadszałyby za standardami w jego otoczeniu. Wiele osób widziało potrzebę wprowadzenia zmian w funkcjonowaniu Związku. Kluczowym momentem był XVII Zjazd Delegatów Polskiego Związku Krótkofalowców. Zdecydowana większość Delegatów opowiedziała się za wprowadzeniem reform zwanych popularnie „Uzdrowieniem PZK”, czego efektem jest Uchwała nr 3:

*„Zjazd zauważył potrzebę wprowadzenia zmian usprawniających funkcjonowanie Związku i jego organów wykonawczych. Zjazd zobowiązuje nowo wybrane Prezydium ZG PZK do powołania stosownych komisji lub innych gremiów do analizy obecnej sytuacji i opracowania propozycji zmian organizacyjnych zakończonych opracowaniem nowego Statutu PZK w terminie do 10 miesięcy od zakończenia Zjazdu. Zjazd jednocześnie zobowiązuje ZG PZK do zwołania Zjazdu Nadzwyczajnego w terminie 2 miesięcy od opracowania Statutu celem jego uchwalenia.”*

Prezydium ZG PZK wypełniając powyższą Uchwałę powołało Uchwałą z dnia 5 czerwca 2008 roku Komisję ds. Strategii PZK oraz 4 następujące Komisje:

- ds. Przeglądu Działalności Operacyjnej;
- ds. Opracowania Nowej Struktury i Nowego Podziału Zadań oraz Obowiązków;
- ds. Statutu;
- ds. Analiz i Statystyki (komisja pomocnicza).

Komisja ds. Strategii natychmiast po powołaniu podjęła prace i przedstawia jej wyniki Delegatom na Zjazd Krajowy, Prezydium ZG PZK oraz wszystkim Członkom Związku.

### ***Misja Związku***

**Komisja występuje z wnioskiem o przyjęcie proponowanego poniżej tekstu misji PZK jako niezbędny element w tworzeniu tożsamości naszej Organizacji i niezwykle ważny komunikat dla całej służby radioamatorskiej i radioamatorskiej satelitarnej w Polsce.**

***Polski Związek Krótkofalowców jest wiodącą organizacją, skupiającą osoby zainteresowane różnymi formami łączności radiowej i wykorzystaniem ich dla rozwoju własnego i dobra społecznego.***

***PZK dba o rozwój służby radioamatorskiej i radioamatorskiej satelitarnej w Polsce.***

***PZK jest reprezentantem osób zainteresowanych technikami radiowymi wobec instytucji państwowych i organizacji społecznych, krajowych i zagranicznych.***

Komisja ds. Strategii uznała, że podstawowymi warunkami przetrwania i rozwoju Polskiego Związku Krótkofalowców są:

- członkowie
- dostęp do pasm amatorskich
- posiadanie prawa do legalnego użytkowania sprzętu
- posiadanie funduszy na działalność

W celu spełnienia tych warunków należy w sposób ciągły realizować i rozwijać następujące kierunki strategiczne:

- I. Zwiększenie ilości członków PZK ze szczególnym uwzględnieniem osób młodych.
- II. Utrzymanie dotychczasowych uprawnień służby amatorskiej w zakresie częstotliwości amatorskich i statusu ważności, pozyskiwanie nowych pasm oraz powstawanie nowych regulacji prawnych sprzyjających rozwojowi służby amatorskiej w Polsce.
- III. Budowa instalacji antenowych zgodnych z prawem.
- IV. Dostosowanie wyposażenia radiostacji amatorskich do wymogów ochrony środowiska.
- V. Pozyskanie dodatkowych funduszy poza składkami i wpłatami OPP, np. działalność statutowa, pozyskanie sponsorów , środków z samorządów woj. i środków unijnych.
- VI. Przygotowanie PZK do działania w sytuacjach kryzysowych.
- VII. Komunikacja zewnętrzna i Public Relations.

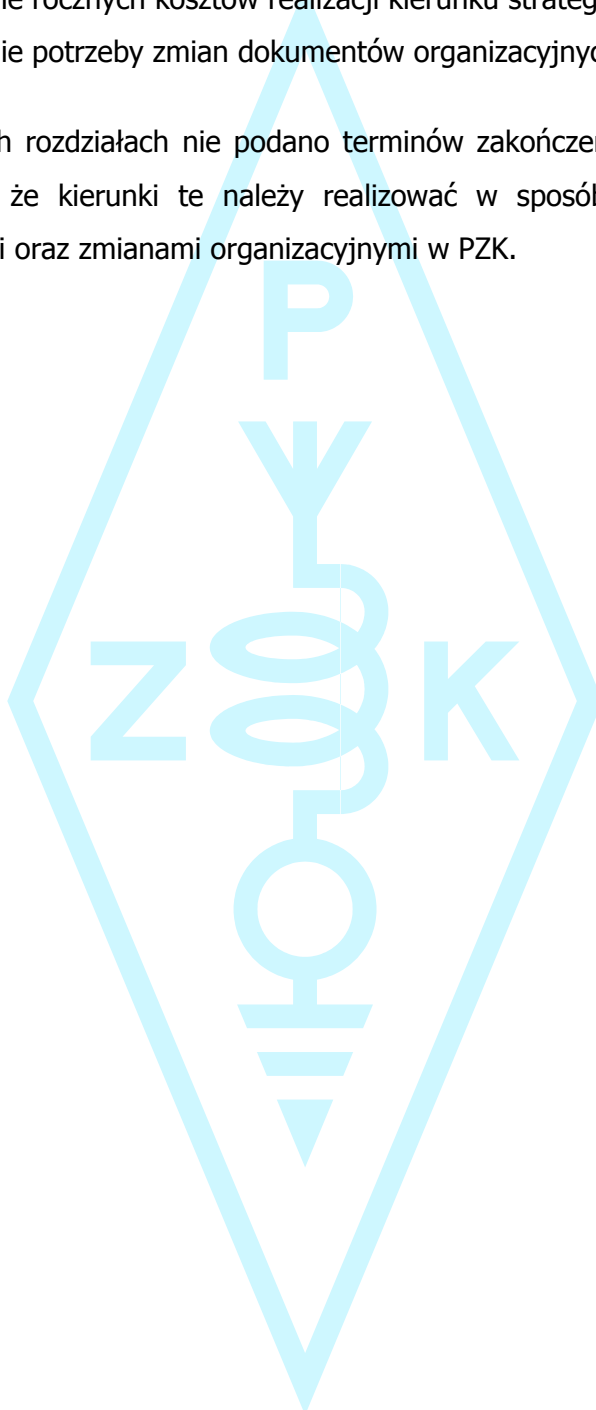
Jak wynika z nazw pewne kierunki zostały ograniczone, gdyż obecnie nie występują zagrożenia np. w dostępie do samego sprzętu radioamatorskiego. Problemem jest budowa instalacji antenowych i restrykcje związane z ochroną środowiska. Kierunki VI i VII stanowią harmonijne uzupełnienie pierwszych pięciu kierunków, co pomoże w realizacji wszystkich kierunków strategicznych oraz w działalności operacyjnej.

W dalszej części opracowania przedstawiono kolejno powyższe kierunki wraz z propozycjami sposobu realizacji. Numeracja poszczególnych rozdziałów jest zgodna z numeracją kierunków strategicznych przedstawionych powyżej. Rozdział VIII jest poświęcony kryteriom osobowym, jakie powinni spełnić kandydaci do objęcia funkcji przedstawionych w poszczególnych rozdziałach. Uzupełnieniem opracowania są załączniki, które pozwalają na pogłębienie wiedzy i być może skłonią do pochylenia się nad danymi statystycznymi, które nie zawsze są optymistyczne.

Układ poszczególnych rozdziałów jest następujący:

- wstęp w którym uzasadnia się potrzebę realizacji danego z kierunków strategicznego lub podaje informacje z nim związane;
- sposób realizacji kierunku strategicznego;
- określenie rocznych kosztów realizacji kierunku strategicznego;
- określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK.

W poszczególnych rozdziałach nie podano terminów zakończenia realizacji kierunków, gdyż Komisja uważa, że kierunki te należy realizować w sposób ciągły i niezakłócony sprawami personalnymi oraz zmianami organizacyjnymi w PZK.





# I. Zwiększenie liczby członków PZK ze szczególnym uwzględnieniem osób młodych

Większość organizacji dąży do osiągnięcia maksymalnej liczby członków. Podobna sytuacja powinna mieć także miejsce w Polskim Związku Krótkofalowców. Korzyści wynikające z tej sytuacji są oczywiste i nie będą przedstawiane w niniejszym opracowaniu. Opracowanie poświęcone będzie:

- analizie przyczyn pozostawania poza naszą Organizacją osób już posiadających pozwolenia i stworzeniu warunków do wstąpienia tych osób do PZK;
- przyciągnięcia do organizacji osób nie mających do tej pory z nią styczności;
- określenie liczby członków Związku w perspektywie 10-letniej
- sposobie realizacji kierunku strategicznego.

## I.1. Przyczyny niskiej liczby członków PZK

Z analizy danych statystycznych na dzień 31 grudnia 2007 roku wynika, że niecałe 28% osób posiadających ważne pozwolenia jest członkami PZK<sup>1</sup>. Jednak należy zauważyć, że PZK jest w dobrej sytuacji, gdyż posiada naturalne i przygotowane zaplecze w postaci około 8500 osób posiadających ważne pozwolenia, lecz pozostające między innymi z następujących powodów poza Związkiem:

- brak środków finansowych na opłacenie składek członkowskich;
- rozczarowanie PZK jako organizacją nie spełniającą ich oczekiwań i odejście z organizacji;
- wcześniejsze konflikty z władzami lub innymi członkami PZK;
- brak wiedzy, że istnieje taka organizacja lub problemy z dotarciem do jej terenowych jednostek organizacyjnych np. z powodu błędnych danych adresowych podawanych na stronach PZK;
- obraz PZK jako nudnej i nic nie dającej organizacji powstały w wyniku czytania strony PZK i artykułów w *Świecie Radio*;
- wykorzystywanie sprzętu w bardzo ograniczonym zakresie, bez potrzeby wymiany

---

<sup>1</sup> Patrz załącznik nr 3



- kart QSL i utrzymywania kontaktów z innymi krótkofalowcami;
- brak funduszy na zakup lub budowę urządzeń nadawczo-odbiorczych oraz anten;
  - brak możliwości kontaktów z innymi krótkofalowcami (brak krótkofalowców w najbliższym sąsiedztwie);
  - pozostawanie w oderwaniu od życia krótkofalarskiego;
  - ocena dotycząca braku możliwości uzyskania pomocy ze strony PZK w sprawach związanych z budową stacji, instalacji antenowych zgodnych z prawem, konfliktów z urzędami;
  - negatywna ocena w zakresie opieki PZK nad jej członkami.

Te osoby należy zachęcić do wstąpienia do Związku innymi metodami niż osoby, które nie posiadają zezwoleń i wiedzy na temat krótkofalarstwa.

## **I.2. Przyciągnięcie do PZK osób nie posiadających pozwoleń radiowych**

Z analizy danych wiekowych członków PZK<sup>2</sup> wynika, że istnieją znaczne różnice w poszczególnych grupach wiekowych wśród członków PZK. Najbardziej niepokojącym objawem jest to, że osoby do 30 roku życia stanowią tylko 12% członków organizacji. Z kolei osoby po 50 roku życia to prawie 54% naszej organizacji. Nasuwają się dwa podstawowe wnioski:

1. Nasze działania zmierzające do przyciągnięcia osób młodych nie są wystarczająco skuteczne.
2. W związku ze średnią życia w Polsce, która wynosiła w 2007 roku 71 lat, naszej organizacji w długoletniej perspektywie grozi drastyczne zmniejszenie liczby członków z przyczyn naturalnych.

Dlatego w opracowaniu w sposób szczególny podejźcie się do osób młodych, które nie miały do tej pory styczności z krótkofalarstwem. Mimo, że te działania skierowane będą do młodzieży, wcale nie jest wykluczone, że działania te przyciągną także osoby starsze.

---

<sup>2</sup> Patrz załącznik nr 4

### **I.3. Określenie liczby członków w perspektywie 10-letniej**

Podstawą do określenia powyższej liczby były następujące dane statystyczne na dzień 31 grudnia 2007 r.:

- liczba członków PZK<sup>3</sup> - 3283;
- liczba indywidualnych pozwoleń radiowych w służbie radioamatorskiej<sup>4</sup> wydanych przez Urząd Komunikacji Elektronicznej – 11830 (liczba ta nie obejmuje pozwoleń, które utraciły ważność).

W wyniku dyskusji w ramach Komisji stwierdzono, że minimalnym docelowym stanem jest zwiększenie liczby członków PZK do 50% wydanych licencji czyli do 5915 członków wg stanu wydanych licencji na koniec roku 2007. Stan ten należy osiągnąć w ciągu 10 lat od czasu rozpoczęcia reformy w PZK. W związku powyższym należy założyć, że do Związku powinniśmy przyjmować rocznie 263 nowych członków. Jednak w powyższym rachunku nie uwzględniono rocznego przyrostu liczby licencji, która wg danych z 2 ostatnich lat wyniosła średnio 626 pozwoleń rocznie. Więc należy dodać 50 % tej liczby czyli 313 członków. W związku z tymi prognozami należy przyjmować rocznie do PZK około 576 osób, aby za 10 lat osiągnąć stan około 9000 członków<sup>5</sup>. Jest to ogromny problem, ponieważ daje to prawie 5800 osób, które należy przyjąć do Związku w zakładanym okresie. Obecnie średnioroczny przyrost liczby członków PZK na podstawie posiadanych danych wynosi 242, a więc ponad dwukrotnie mniej niż się zakłada. Należy więc zastosować odpowiednie sposoby działań, aby osiągnąć zamierzony cel.

### **I.4. Sposób realizacji**

#### **I.4.a. Działania mające przyciągnąć do PZK osoby posiadające licencje, a pozostające poza Związkiem:**

- przygotowanie i rozesłanie ankiety do osób, które do niedawna były członkami PZK. Opracowanie wyników i wyciągnięcie wniosków. Opracowanie specjalnych odpowiedzi i wysłanie ich do ww. osób jednocześnie zachęcając byłych członków do ponownego wstąpienia w szeregi PZK;

---

<sup>3</sup> Patrz załącznik nr 3

<sup>4</sup> Patrz załącznik nr 3

<sup>5</sup> Patrz załącznik nr 5

- system informacji o działaniach skierowanych na jednostkowego członka, a nie na całą organizację;
- obalenie mitu, że jedyną korzyścią z przynależności do PZK jest korzystanie z Biura QSL. Wskazanie, że wpłacona składka wraca do członka Związku w postaci: opieki prawnej, szkoleń, organizowanych imprez, użytkowania przemienników, korzystania z programów dyplomowych, udziału w zawodach, itp.
- powołanie i opublikowanie listy zespołów nakierowanych na pomoc w rozwiązywaniu problemów (prawnych, technicznych itp.) centralnie oraz poprzez okręgowych lub oddziałowych koordynatorów. W każdym zarządzie OT powinna istnieć baza danych osób kompetentnych w podstawowych zagadnieniach KF, UKF i zastosowań informatyki w krótkofalarstwie. Ww. osoby na zasadzie wolontariatu odpowiadałyby na pytania z powyższego zakresu;
- pomoc w pozyskiwaniu tańszego sprzętu poprzez umowy centralne z producentami lub dystrybutorami;
- szeroka oferta finansowa w zakresie członkostwa, zaczynając od SWL, członka nie korzystającego z kart QSL, ale z pomocy ogólnej, członka korzystającego z oferty Związku w całości, składka rodzinna dla osoby z tego samego adresu pocztowego, składka wieloletnia, itp.
- utworzenie kont poczty elektronicznej dla każdego członka PZK;
- szkolenia dotyczące najnowszych technik łączności i nowych emisji. Szeroka popularyzacja i wdrażanie nowoczesnych, atrakcyjnych technik w systemach łączności i w sprzęcie. (Cyfryzacja jak SDR, D-Star, JT65, WSJT, EME, mikrofały, programy krótkofalarskie do obsługi sprzętu radioamatorskiego itp.);
- przygotowanie i wydanie materiałów promujących PZK przez ZG oraz ich dystrybucja dla oddziałów terenowych. Wykorzystanie tych materiałów na spotkaniach i zjazdach. Dystrybucja tych materiałów do delegatur UKE, celem przekazania ich osobom otrzymującym świadectwo operatorskie;
- zwrócenie szczególnej uwagi na specjalną ofertę dla grupy wiekowej powyżej 50 roku życia, gdyż prawdopodobnie wiele osób pozostających poza związkiem jest w tym wieku, a nawet było przez wiele lat członkami PZK.

**I.4.b. Działania mające przyciągnąć do PZK osoby nie posiadające licencji i wiedzy o krótkofalarstwie, w tym szczególnie młodzieży:**

- współpraca z lokalną TV, rozgłośniami radiowymi oraz prasą lokalną;
- tworzenie spotów reklamowych dla lokalnych TV kablowych;
- organizowanie prelekcji w szkołach i placówkach oświatowych;
- współpraca z nauczycielami i wychowawcami, udział w lekcjach wychowawczych, na których prezentowane będzie służba radioamatorska i radioamatorska satelitarna;
- wykonywanie w porozumieniu ze szkołami czy placówkami oświatowymi tablic informacyjnych w tych ośrodkach;
- prezentacje o tematyce krótkofalarskiej przy okazji organizowania różnego rodzaju imprez w terenie;
- udział krótkofalowców (klubów) w imprezach lokalnych, organizowanych przez lokalne środowiska;
- organizowanie wystaw w Ośrodkach Kultury o tematyce krótkofalarskiej (np. karty QSL świata, itp.);
- przeprowadzanie projektów z funduszy samorządów, skierowanych do młodzieży;
- wydawanie ulotek i plakatów reklamujących krótkofalarstwo;
- stosowanie promocyjnych opłat za kursy na świadectwo operatora w służbie amatorskiej dla członków PZK, dla tych którzy już są w PZK, a nie posiadają jeszcze pozwoleń;
- organizowanie kursów na świadectwo radiooperatora w służbie amatorskiej. Osobom zapisującym się na kurs proponować jednoczesne wstąpienie do PZK i skorzystanie z promocyjnych opłat. Pozwoli to na wcześniejsze pozyskanie członków Związku i utrzymanie kontaktu po zdanym egzaminie;
- opracowanie podręcznika z ramowym planem zajęć kursu, tradycyjnymi konspektami i CD z opracowanymi prezentacjami poszczególnych tematów. Opracowanie prezentacji można powierzyć poszczególnym OT i osobom będącymi autorytetami w pewnych dziedzinach oraz chętnym. Prezentacje należy doskonalić w miarę upływu lat i zdobywania doświadczeń w prowadzeniu zajęć.

Z analizy ankiety dotyczącej planowania szkoleń na świadectwo operatora<sup>6</sup> wynika, że 50% Oddziałów Terenowych i 75 % klubów nie planuje prowadzenia kursów na terenie

---

<sup>6</sup> Patrz zał. nr 6

swojego działania. Należy działaniami organizacyjnymi doprowadzić do przywrócenia tradycji organizowania szkoleń na ww. szczeblach. Do działań takich należą m.in. działania wyjaśniające potrzebę prowadzenia szkoleń, wysyłanie regularnych zapytań do OT i Klubów, prowadzenie ogólnodostępnej statystyki szkoleń porównującej poszczególne OT (forma ukrytego współzawodnictwa), a w końcu podejmowanie stosownych Uchwał przez Zarząd Główny i egzekwowanie ich wykonania. W przypadku braku reakcji na powyższe działania w niektórych OT, należy zorganizować pracę w zakresie propagowania naszego hobby i szkoleń poprzez ustanowienia pełnomocnika ZG PZK na danym terenie. Pełnomocnik ten zatrudni chętnych kolegów krótkofalowców do akcji propagowania naszego hobby i prowadzenia szkoleń.

#### **I.4.c. Działania ogólne mające zastosowanie w realizacji podpunktów a i b:**

- powołanie Managera ds. Szkoleń na szczeblu ZG PZK oraz oddziałowych koordynatorów szkoleń. Powyższe osoby byłyby odpowiedzialne za inicjowanie, planowanie, organizację i prowadzenie szkoleń na świadectwo operatora oraz szkoleń doskonalących członków Związku;
- poprawa wizerunku naszej Organizacji w wyniku zmiany funkcjonalności strony PZK, poprzez dedykowanie jej osobom pozostającym poza Związkiem. Treści publikowane na ogólnodostępnej stronie powinny być skierowane głównie na pozyskanie nowych członków i przedstawienie w jak najlepszym świetle naszej Organizacji osobom celowo lub przypadkowo odwiedzającym naszą stronę. (Członkowie PZK powinni korzystać z szerszej funkcjonalności po zalogowaniu się);
- aktualizacja danych adresowych oddziałów terenowych i klubów PZK, tak aby osoby starające nawiązać kontakt z organizacją nie miały z tym żadnego problemu;
- ogólnodostępne dane o klubach PZK powinny zawierać wyłącznie dane o tych klubach, które mogą przyjąć do siebie nowe osoby bez uszczerbku dla opinii naszej Organizacji. Klub powinien być wyposażony w sprzęt radiowy. Operatorzy powinni posiadać wiedzę radiokomunikacyjną i być mili dla innych. Klub powinien posiadać określone godziny otwarcia, a wiadomość o tych godzinach powinna być łatwo dostępna. Wskazany jest, aby klub miał dostęp do Internetu;
- opracowanie „Podręcznika członka PZK” zawierającego podstawowe informacje tj. statut, regulaminy i wiele innych ważnych informacji. Wzorem takiego

wydawnictwa może być rozwiązanie stosowane przez RSGB<sup>7</sup>. Podręcznik wręczany byłby nowym członkom naszego Związku w formie CD ze względu na niższe koszty w stosunku do broszury drukowanej.

### I.5. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego

Lp.	Nazwa komisji/funkcji/pozycji kosztowej	Średnie roczne koszty w latach ubiegłych	Planowane średnie roczne koszty (w PLN)	Uwagi
1	Druk foldera reklamowego		6000	
2	Prelekcje		5000	
3	Długopisy reklamowe, breloczki, kalendarze		2000	
4	Wystawy (antyramy, materiały potrzebne do wykonania)		3000	
5	Wykonanie CD z „Podręcznikiem członka PZK”		1800	Tylko dla nowych członków

### I.6. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK

Manager ds. Szkoleń powinien zajmować odpowiednio wysoką pozycję w strukturze organizacyjnej Związku. Proponuje się podporządkowanie go Wiceprezesowi ds. Organizacyjnych. W celu zapewnienia stałej i niepodważalnej pozycji w strukturze organizacyjnej należy rozszerzyć Regulamin ZG PZK o proponowane stanowisko i przyporządkować mu zakres obowiązków i kompetencji. Graficzna forma zmian w strukturze organizacyjnej została przedstawiona w dwóch wariantach załącznikach nr 1 i 2. Koordynatorzy ds. Szkoleń w Oddziałach powinni podlegać Prezesowi OT PZK i stale współpracować z Managerem ds. Szkoleń PZK.

Ze względu na poważne znaczenie szkoleń na świadectwa operatorskie dla rozwoju służby radioamatorskiej i PZK proponuje się dodanie do § 38 p.1 Statutu PZK kolejnego podpunktu zobowiązującego Zarząd OT do organizacji szkoleń w tym na świadectwo radiooperatora w służbie amatorskiej.

<sup>7</sup> Patrz zał. nr 7

## **II. Utrzymanie dotychczasowych uprawnień służby amatorskiej w zakresie częstotliwości amatorskich i statusu ważności, pozyskiwanie nowych pasm oraz powstawanie nowych regulacji prawnych sprzyjających rozwojowi służby amatorskiej w Polsce**

Stały dostęp do częstotliwości radiowych ujednoczonych w skali Regionu/Świata, jest warunkiem niezbędnym do funkcjonowania służby radioamatorskiej i amatorskiej satelitarnej na całym świecie. Brak takiego dostępu spowoduje, że nie będzie medium przy pomocy którego następuje wymiana informacji czyli drogą radiową na częstotliwościach zwanych popularnie radioamatorskimi. Jest oczywiste, że brak dostępu do częstotliwości radiowych przez członków Polskiego Związku Krótkofalowców spowoduje, że nie będzie podstaw do dalszego funkcjonowania naszego Związku.

PZK, będąc jedynym przedstawicielem polskich radioamatorów w IARU, reprezentuje interesy całej polskiej społeczności radioamatorskiej w stosunku do IARU.

PZK działając w interesie polskich radioamatorów, a w szczególności członków własnej organizacji oraz jako członek IARU powinien aktywnie uczestniczyć na arenie międzynarodowej w prowadzonych nieprzerwanie działaniach na rzecz utrzymania częstotliwości amatorskich z zachowaniem dotychczasowego statusu ważności, oraz uzyskiwania nowych pasm. Jednocześnie należy monitorować naruszenia posiadanych przywilejów w tym statusu ważności. Ważne jest także stałe monitorowanie pasm, aby jak najwcześniej wykrywać pojawianie się intruzów na częstotliwościach amatorskich i uruchamianie odpowiednich przeciwdziałań.

W kraju należy stale być w kontakcie z organami administracji państwowej, realizującymi politykę państwa w zakresie gospodarowania zasobami częstotliwości i innych przepisów istotnych dla służby amatorskiej (pozwolenia, opłaty itp.).

### **II.1. Sposób realizacji kierunku strategicznego**

1. Powołanie i utrzymanie funkcji KF Managera, który będzie odpowiedzialny za:



- stałą współpracę (kontakt) z Wiceprezesem I Regionu IARU, C4 HF Committee;
- aktywny udział w grupie roboczej IARU ds. KF;
- aktywny udział w konferencjach IARU i spotkaniach KF Managerów;
- aktywny udział w pracach przygotowawczych do Światowych Konferencji Radiokomunikacyjnych i w miarę możliwości uczestniczenie w Konferencjach Światowych w składzie delegacji polskiej administracji telekomunikacyjnej;
- przekazywanie krótkofalowcom polskim informacje o postanowieniach Komisji C4 (HF) zawarte w „HF Managers Handbook”;
- dążenie do stosowania zaleceń (rekomendacji) przez całą społeczność krótkofalowców SP;
- współdziałanie z Wiceprezesem PZK ds. Organizacyjnych i Komisją ds. kontaktów z organami administracji realizującymi politykę państwa w zakresie gospodarowania zasobami częstotliwości i innych przepisów istotnych dla służby amatorskiej w sprawach modernizacji, uaktualniania przepisów krajowych dotyczących służby amatorskiej (pozwolenia, opłaty itp.).

Szczegółowe informacje dot. obszaru zagadnień, którymi zajmować się powinien KF Manager przedstawiono w załączniku nr 8.

## 2. Utrzymanie funkcji UKF Managera.

Funkcja ta jest wzorowo prowadzona od wielu lat. W związku z powyższym niniejszym opracowaniu zrezygnowano ze szczegółowego opisu zadań.

## 3. Utrzymanie funkcji koordynatora IARU MS, który jest odpowiedzialny za:

- organizację monitoringu pasm amatorskich w celu lokalizacji i identyfikacji nieamatorskich stacji radiowych naruszających pasma służby amatorskiej w tym pasma satelitarne oraz podejmowanie działań do ich usunięcia z tych pasm;
- ewentualne powoływanie koordynatorów regionalnych dla zwiększenia skuteczności działania. Powoływanie odbywa się po akceptacji przez Prezydium ZG PZK;
- utrzymywanie stałego kontaktu z Koordynatorem Monitoring System I Regionu IARU;
- utrzymywanie stałych kontaktów z KF i UKF Managerem.

Osoba pełniąca obowiązki Koordynatora ds. Monitoringu powinna:



- dysponować sprzętem (odbiornik, anteny, rejestratory dźwięku) pozwalającym na techniczną realizację zadań monitoringu pasm amatorskich;
  - powinna znać języki obce;
  - dysponować wolnym czasem;
  - posiadać wiedzę o organizacji instytucji państwowych odpowiedzialnych za gospodarkę częstotliwościową w RP;
  - posiadać wiedzę o band planie IARU oraz tabeli przydziału częstotliwości dla wszystkich użytkowników spektrum radiowego;
  - posiadać wiedzę o sposobie formułowania pism dotyczących stwierdzonych naruszeń pasm amatorskich oraz znać właściwych adresatów tych pism
  - prowadzić ewidencję monitoringu.
4. Powołanie Managera ds. Częstotliwości. Ww. Manager powołuje członków Komisji ds. kontaktów z organami administracji realizującymi politykę państwa w zakresie gospodarowania zasobami częstotliwości i innych przepisów istotnych dla służby amatorskiej. Lista członków Komisji podlega akceptacji przez Prezydium PZK.

Zadaniami ww. Managera i Komisji są:

- Doprowadzenie do powstania przepisów regulujących działanie służby amatorskiej w Polsce;  
*Uwaga: Dotyczyłyby one wszystkich „krótkofalowców”, niezależnie od przynależności, przede wszystkim w zakresie przestrzegania band-planu i Regulaminu Radiokomunikacyjnego. Takie przepisy otrzymuje każdy amator przy odbieraniu pozwolenia (licencji) w większości krajów i podpisem zobowiązuje się do ich przestrzegania!*
- utrzymywanie współpracy i stałych kontaktów z organami administracji państwowej w sprawie gospodarki częstotliwościami i innych przepisów istotnych dla służby amatorskiej (pozwolenia, opłaty itp.);
- stałe monitorowanie aktów prawnych i ich projektów dot. ww. zagadnień;
- przygotowywanie wniosków, opinii i opracowań dotyczących projektów aktów prawnych, związanych ze służbą amatorską;
- raportowanie do Prezesa PZK o stanie współpracy lub powstałych zagrożeniach.

**II.2. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego**

Lp.	Nazwa Komisji/funkcji	Średnie roczne koszty w latach ubiegłych	Planowane średnie roczne koszty (w PLN)	Uwagi
1	KF Manager	Brak danych	5000 ÷ 10000	W zależności od konferencji
2	UKF Manager	Delegacje zagraniczne co 2-3 lata	5000 ÷ 10000	W zależności od konferencji
3	Koordinator IARU MS	Brak danych		
4	Manager i Komisja ds. kontaktów z administracją odpowiedzialną za gospodarkę częstotliwościami	Brak danych	3000 ÷ 5000	W zależności od ilości spotkań

**II.3 Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK**

Komisja i osoby wyszczególnione w rozdziale II powinny zajmować odpowiednio wysoką pozycję w strukturze organizacyjnej Związku. Proponuję się podporządkować Managera ds. Częstotliwości Prezesowi PZK, a pozostałe osoby funkcyjne Wiceprezesowi ds. Sportowych. W celu zapewnienia stałej i niepodważalnej pozycji w strukturze organizacyjnej należy rozszerzyć Regulamin ZG PZK o proponowane stanowiska i przyporządkować im zakres obowiązków i kompetencji. Graficzna forma zmian w strukturze organizacyjnej została przedstawiona w dwóch wariantach załącznikach nr 1 i 2.

### III. Budowa instalacji antenowych zgodnych z prawem

Niezbędnym wyposażeniem każdej stacji radiowej jest system antenowy. Prawo reguluje szereg zagadnień i określa wymagania związane z technicznymi oraz społecznymi warunkami budowy masztów i instalowania anten. Jedynie przestrzeganie prawa, warunkuje bezpieczną w szerokim rozumieniu pracę stacji amatorskiej. Generalnie, aktualne zapisy prawa, w wielu wypadkach uniemożliwiają budowę masztów oraz instalację anten lub nakładają szereg obowiązków formalnych, które są nie do spełnienia przez wielu krótkofalowców z uwagi na brak wiedzy technicznej w tym zakresie oraz wysokie koszty. Jedyną drogą jest dążenie do zmiany prawa oraz wewnątrz organizacyjna pomoc w zakresie przygotowania odpowiednich dokumentów lub merytorycznych wyjaśnień.

Zatem, kierunkami działania są:

- uzyskanie korzystnych dla krótkofalowców regulacji w prawie budowlanym;
- uzyskanie korzystnych dla krótkofalowców regulacji w prawie lokalowym (w tym KC, Ustawa o własności lokali i inne związane akty prawne);
- kontakty i współpraca z organami administracji w ww. zakresie.

#### III.1. Sposób realizacji

Powołanie Dyrektora (Managera) programu przez Prezydium PZK (w przyszłości Organ Zarządczy PZK).

1. Dyrektor powołuje członków Komisji (ok. 4-6 osób). Lista członków podlega akceptacji przez Prezydium PZK (Organ Zarządczy).
2. Dyrektor mianuje kierowników tematów odpowiedzialnych za poszczególne zakresy prac.
3. Dyrektor programu otrzymuje od Zarządu szerokie pełnomocnictwo do pełnego reprezentowania PZK w zakresie podległych kierunków działań oraz zarządzania przydzielonym budżetem.
4. Dyrektor powołuje koordynatorów okręgowych/oddziałowych współpracujących z Komisją w zakresie realizacji celów programu.
5. Pełna lista członków Komisji i koordynatorów okręgowych/oddziałowych będzie przekazana do publicznej wiadomości i umieszczona na stronie internetowej PZK z danymi kontaktowymi.

### **III.1.1. Zakres odpowiedzialności Komisji**

1. Monitorowanie aktów prawnych i ich projektów w zakresie Prawa budowlanego, Prawa lokalowego i innych związanych aktów prawnych.
2. Przygotowywanie opinii, opracowań, wniosków, a w szczególności odpowiedzi na zapytania administracji lub zapytania o opinię projektów aktów prawnych.
3. Przedstawianie administracji rządowej własnych propozycji rozwiązań prawnych dotyczących służby radioamatorskiej w zakresie budowy instalacji antenowych.
4. Nawiązanie kontaktów i reprezentowanie PZK w kontaktach z organami administracji odpowiedzialnymi za Prawo Budowlane i lokalowe.
5. Lobbing w celu uzyskania zmian w prawie umożliwiającym budowę instalacji antenowych zgodnie z regulacjami prawnymi.
6. Opracowanie i aktualizacja „Przewodnika budowy masztów i instalacji antenowych”.
7. Udzielanie pomocy członkom PZK w sporach z organami administracji i właścicielami lokali.
8. Prowadzenie rejestru zdarzeń w zakresie konfliktów z organami administracji.
9. Udzielanie porad członkom PZK w zakresie budowy masztów i instalacji antenowych wynikających z wymogów prawa.
10. Aktywny udział w grupach roboczych (jeżeli takie istnieją lub powstaną) we wcześniej wymienionych instytucjach.
11. Kontakty i współpraca i innymi Komisjami, a w szczególności ds. ochrony środowiska i zarządzania kryzysowego.
12. Opracowywanie publikacji prasowych w zakresie tematu i realizacji prac programu do prasy krótkofalarskiej.
13. Stała współpraca ze środowiskiem krótkofalarskim w zakresie tematyki prac Komisji poprzez koordynatorów okręgowych.
14. Przygotowanie i prowadzenie szkoleń wśród członków PZK w zakresie tematyki prac Komisji.

### **III.1.2. Zakres odpowiedzialności Dyrektora programu**

1. Przedstawienie Zarządowi i uzyskanie zatwierdzenia rocznego budżetu finansowego i planu pracy podległej Komisji.
2. Odpowiedzialność za realizacji prac Komisji przed Zarządem PZK.
3. Przedstawianie opinii i wniosków na Radę Dyrektorów w zakresie tematycznym działania Komisji.
4. Kreowanie wspólnie z Zarządem polityki Związku w zakresie tematycznym działania

Komisji.

5. Raportowanie do Zarządu PZK o stanie współpracy lub powstałych zagrożeniach.

### **III.2. Podstawowe akty prawne związane z kierunkiem strategicznym**

1. Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U.06.156.1118 z późniejszymi zmianami).
2. Prawo lokalowe (Dz. U. 87. 30. 165 z późniejszymi zmianami).
3. Prawo spółdzielcze (Dz. U. 03. 188. 1848 z późniejszymi zmianami).

### **III.3. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego**

Lp.	Nazwa Komisji/funkcji/pozycji kosztowej	Średnie roczne koszty w latach ubiegłych	Planowane średnie roczne koszty (w PLN)	Uwagi
1	Delegacje	Brak danych	ok. 5000	
2	Opinie prawne	Brak danych	ok. 5000	

### **III.4. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK**

Komisja i osoby wyszczególnione w rozdziale III powinny zajmować odpowiednio wysoką pozycję w strukturze organizacyjnej Związku. Proponuję się podporządkować Managera Programu Amatorskich Instalacji Antenowych Wiceprezesowi ds. Organizacyjnych. Managerowi Programu podlegają członkowie Komisji i koordynatorzy okręgowi. W celu zapewnienia stałych i niepodważalnych pozycji w strukturze organizacyjnej należy rozszerzyć Regulamin ZG PZK o proponowane stanowiska i przyporządkować im zakres obowiązków i kompetencji. Graficzna forma zmian w strukturze organizacyjnej została przedstawiona w dwóch wariantach załącznikach nr 1 i 2.

## IV. Dostosowanie wyposażenia radiostacji amatorskich do wymogów ochrony środowiska

Każda stacja radiowa jest źródłem pola elektromagnetycznego i z tego powodu podlega odpowiednim regulacjom prawnym. Aktualne zapisy prawne nie w pełni odzwierciedlają rzeczywiste oddziaływania lub skutki oddziaływania stacji amatorskich na otoczenie. Niezbędne jest zatem:

1. Uzyskanie korzystnych dla krótkofalowców zmian w prawie Ochrony Środowiska.
2. Utrzymywanie kontaktów z organami administracji w ww. zakresie.
3. Współpraca ze środowiskiem naukowym pracującym nad oddziaływaniem PEM.
4. Współpraca z instytucjami dokonującymi pomiarów PEM.

### IV.1. Sposób realizacji

1. Powołanie Dyrektora (Managera) programu przez Prezydium PZK (w przyszłości Organ Zarządczy PZK).
2. Dyrektor powołuje członków Komisji (ok. 4-6 osób). Lista podlega akceptacji przez Prezydium PZK (Organ Zarządczy).
3. Dyrektor programu otrzymuje od Zarządu szerokie pełnomocnictwo do pełnego reprezentowania PZK w zakresie podległych kierunków działań oraz zarządzania przydzielonym budżetem.
4. Dyrektor programu powołuje koordynatorów okręgowych współpracujących z Komisją w zakresie realizacji celów programu. Pełna lista członków Komisji i koordynatorów okręgowych będzie przekazana do publicznej wiadomości i umieszczona na stronie PZK z danymi kontaktowymi.

#### IV.1.1. Zakres odpowiedzialności Komisji

1. Monitorowanie aktów prawnych i ich projektów w zakresie Prawa Ochrony Środowiska.
2. Przygotowywanie opinii, opracowań, wniosków, a w szczególności odpowiedzi na zapytania administracji lub zapytania o opinię projektów aktów prawnych.
3. Nawiązanie kontaktów i reprezentowanie PZK w kontaktach z organami administracji odpowiedzialnymi za Prawo Ochrony Środowiska.

4. Przedstawianie administracji rządowej własnych propozycji rozwiązań prawnych dotyczących służby radioamatorskiej w zakresie dostosowania do ochrony środowiska.
5. Lobbing w celu uzyskania zmian w Prawie Ochrony Środowiska korzystnych dla krótkofalowców w zakresie zgodnym z regulacjami prawnymi.
6. Opracowanie i aktualizacja Przewodnika w zakresie budowy masztów i instalacji antenowych w odniesieniu do wymagań ochrony środowiska.
7. Udzielanie pomocy członkom PZK w sporach z organami administracji.
8. Prowadzenie rejestru zdarzeń w zakresie konfliktów z organami administracji.
9. Udzielanie porad członkom PZK w zakresie dokonywania oceny oddziaływania instalacji antenowych na środowisko.
10. Aktywny udział w grupach roboczych (jeżeli takie istnieją lub powstaną) w ww. instytucjach.
11. Kontakty i współpraca z innymi Komisjami, a w szczególności ds. budowy instalacji antenowych i zarządzania kryzysowego.
12. Opracowanie i wdrożenie (po zatwierdzeniu przez ZG PZK) projektu wewnątrz organizacyjnego systemu pomiarów natężenia PEM instalacji antenowych.
13. Współpraca ze środowiskiem naukowym pracującym nad tematami ochrony przez skutkami PEM.
14. Współpraca z instytucjami dokonującymi pomiarów PEM.
15. Opracowywanie publikacji prasowych w zakresie tematu i realizacji prac programu do prasy krótkofalarskiej.
16. Stała współpraca ze środowiskiem krótkofalarskim w zakresie tematyki prac Komisji poprzez koordynatorów okręgowych.
17. Przygotowanie i prowadzenie szkoleń wśród członków PZK w zakresie tematyki prac Komisji.

#### **IV.1.2. Zakres odpowiedzialności Dyrektora programu**

1. Przedstawienie Zarządowi i uzyskanie zatwierdzenia rocznego budżetu finansowego oraz planu pracy podległej Komisji.
2. Odpowiedzialność za realizację prac Komisji przed Zarządem PZK.
3. Przedstawianie opinii i wniosków na Radę Dyrektorów w zakresie tematycznym działania Komisji.
4. Kreowanie wspólnie z Zarządem polityki Związku w zakresie tematycznym działania Komisji.

5. Raportowanie do Zarządu PZK o stanie współpracy lub powstałych zagrożeniach.

#### **IV.2. Podstawowe akty prawne związane z tematem**

1. Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. 08.25.150 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. (Dz. U. 04.257.2573 z późniejszymi zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 30 października 2003 r. (Dz. U. 03.192.1883 z późniejszymi zmianami ).

#### **IV.3. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Komisji/funkcji</b>	<b>Średnie roczne koszty w latach ubiegłych</b>	<b>Planowane średnie roczne koszty (w PLN)</b>	<b>Uwagi</b>
1	Delegacje	Brak danych	ok. 5000	
2	Zlecone opracowania	Brak danych	ok. 3000	

#### **IV.4. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK**

Komisja i osoby wyszczególnione w rozdziale IV powinny zajmować odpowiednio wysoką pozycję w strukturze organizacyjnej Związku. Proponuje się podporządkować Managera Programu Ochrona Środowiska Wiceprezesowi ds. Organizacyjnych. Managerowi Programu podlegają członkowie Komisji i koordynatorzy okręgowi. W celu zapewnienia stałych i niepodważalnych pozycji w strukturze organizacyjnej należy rozszerzyć Regulamin ZG PZK o proponowane stanowiska i przyporządkować im zakres obowiązków i kompetencji. Graficzna forma zmian w strukturze organizacyjnej została przedstawiona w dwóch wariantach załącznikach nr 1 i 2.



## **V. Pozyskanie dodatkowych funduszy poza składkami i wpłatami OPP, np. działalność statutowa, pozyskanie sponsorów, środków z samorządów woj. i środków unijnych**

Środki finansowe w działalności PZK są bardzo ważnym elementem. Ich brak nie pozwala na realizację podstawowych działań statutowych. Nigdy ich nie ma na tyle aby można powiedzieć, że wystarczy na wszystko.

Jeśli nie znajdziemy jakiegoś wyjścia i niedobór finansów będziemy nadrabiali składkami członkowskimi, w pewnym momencie doprowadzi to do spadku ilości członków, zwłaszcza tych najbardziej ubogich, czyli osób w wieku przedemerytalnym i emerytalnym. Nie zapominajmy, że ta grupa ludzi w Związku obecnie stanowi 54% członków związku. W 2012 roku ta grupa będzie stanowiła już 62,6 % naszej organizacji.

### **V.1. Sposób realizacji**

1. Pozyskanie funduszy z samorządów wojewódzkich poprzez udział w projektach ogłaszanych przez ww. samorzady – samodzielnie lub jako partnerzy w programach realizowanych na niższych szczeblach samorządowych.
2. Pozyskanie środków z Unii Europejskiej – udział w programach ogłaszanych przez ministerstwa na szczeblu ogólnopolskim.
3. Działalność gospodarcza zgodna ze statutem PZK i Ustawą o OPP.
4. Pozyskanie środków od firm i osób prywatnych.
5. Pozyskanie środków z budżetu państwa np. środków w wyniku współpracy z Obroną Cywilną lub w formie dofinansowania celowego np. obozów szkoleniowych.
6. Powołanie na szczeblach OT managerów, którzy będą monitorowali strony internetowe i wyszukiwali programy możliwe do realizacji.
7. Powołanie przez Prezydium PZK Managera ds. Pozyskiwania Funduszy, który będzie odpowiedzialny za:
  - pozyskiwanie funduszy na szczeblu Związku;
  - prowadzenie bazy danych programów i udanych przedsięwzięć w zakresie

pozyskania funduszy;

- pomoc działaczom i Managerom poszczególnych OT.

## V.2. Podstawowe akty prawne związane z kierunkiem strategicznym

1. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
3. Statut PZK i przepisy wykonawcze PZK.
4. Ustawa o rachunkowości dla osób prawnych z 29 września 1994 r.

## V.3. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego

Lp.	Nazwa komisji/funkcji/pozycji kosztowej	Średnie roczne koszty w latach ubiegłych	Planowane średnie roczne koszty	Uwagi
1	Wkład własny	Brak danych	W zależności od projektu	Możliwość pokrycia kosztów wkładem własnym

## V.4. Określenie potrzeby zmiany dokumentów organizacyjnych i struktury PZK

Manager ds. Pozyskiwania Funduszy powinien zajmować odpowiednio wysoką pozycję w strukturze organizacyjnej Związku, poprzez podporządkowanie bezpośrednio Skarbnikowi PZK. Managerowie, zajmujący się wyszukiwaniem projektów w poszczególnych OT, mających osobowość prawną, powinni być rekrutowani spośród członków zarządu OT. W tym celu należy rozszerzyć Regulamin ZG PZK o proponowane stanowisko i przyporządkować mu zakres obowiązków i kompetencji. Należy również dokonać stosownych zmian w Regulaminie Finansowym.

## VI. Przygotowanie PZK do działania w sytuacjach kryzysowych

Zdolność Polskiego Związku Krótkofalowców do zapewnienia łączności w warunkach kryzysowych, gdy inne środki komunikacji zawodzą, ma szczególne znaczenie dla:

1. Zapewnienia PZK stałej możliwości współdziałania ze strukturą Obrony Cywilnej na zasadach określonych wzajemnymi porozumieniami w zakresie zapewnienia łączności w sytuacjach kryzysowych.
2. Pozytywnego postrzegania PZK przez władze i administrację przy konsultacjach i zmianach aktów prawnych.
3. Promowania krótkofalarstwa wśród społeczeństwa.
4. Ukazywania krótkofalowców w pozytywnym świetle, co niesie za sobą korzyści przy rozstrzygnięciu sporów dotyczących instalacji antenowych.
5. Zwiększenia zainteresowania naszym hobby, co zatem idzie przyrostu licencji i członków PZK.
6. Pozyskiwania funduszy na projekty związane z łącznością kryzysową i obronnością kraju.

Rozwój infrastruktury łączności kryzysowej jest również szczególnie zalecany przez IARU (rekomendacja DV05\_C3\_33).

Obecnie zainteresowanie łącznością kryzysową wśród członków PZK istnieje, lecz jest niewystarczające (przykład: w ćwiczeniach łączności kryzysowej w sierpniu 2008 wzięło udział prawie 40 stacji. W przeciętnych zawodach krajowych startuje ponad 100 stacji). Konieczna jest dalsza popularyzacja zagadnienia i korzyści płynących z zajmowania się łącznością "emergency".

### VI.1. Sposób realizacji

1. Opracowanie procedur prowadzenia łączności w sytuacjach kryzysowych.
2. Opracowanie technicznych rozwiązań systemów łączności przydatnych do prowadzenia łączności w warunkach kryzysowych.
3. Analiza i ewentualna aplikacja rozwiązań jakie są wykorzystywane w podobnych

sytuacjach przez RSGB i ARRL.

4. Kontynuowanie promocji łączności kryzysowej w komunikatach PZK i „Krótkofalowcu Polskim”.
5. Organizacja ćwiczeń ogólnopolskich.
6. Powołanie okręgowych lub oddziałowych koordynatorów łączności kryzysowej. Należy zobowiązać oddziały terenowe do wyznaczenia osoby spoza zarządu OT odpowiedzialnej za sprawy łączności kryzysowej. Zadaniem koordynatorów będzie: organizacja lokalnych sieci łączności kryzysowej, współpraca z Centrami Zarządzania Kryzysowego, propagowanie łączności kryzysowej na szczeblu lokalnym, koordynacja rozwoju infrastruktury sprzętowej dla łączności kryzysowej tj.:
  - przemienniki;
  - przekaźniki cyfrowe;
  - APRS;
  - automatyczne stacje pogodowe;
  - stacje monitorowania stanu wody;
  - inne nie wymienione, które mogą być przydatne w łączności kryzysowej.
7. Stworzenie aktywnej sieci łączności kryzysowej przy każdym Oddziale Terenowym.
8. Wspieranie inicjatyw zwiększających aktywność stacji zainstalowanych terenowo np. programów dyplomowych: SPPA, Zamki w Polsce, „Korona Gór Polski” i PGA. Tego typu aktywności są bardzo dobrym przygotowaniem do łączności w warunkach kryzysowych.
9. Zapraszanie przedstawicieli administracji odpowiedzialnych za Obronę Cywilną do uczestnictwa w ćwiczeniach na szczeblu ogólnopolskim i lokalnym - demonstrowanie możliwości stacji amatorskich.
10. Aktualizacja istniejącego porozumienia PZK-OC (związana ze zmianą przepisów) po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej. Należy również dążyć do podpisywania porozumień na szczeblach wojewódzkich i powiatowych w OT, które jeszcze tego nie zrobiły.
11. Udział PZK w konsultacjach po opublikowaniu projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej.
12. Aktywne reagowanie na sytuacje kryzysowe - zadanie dla sieci łączności kryzysowej OT PZK.

**VI.2. Określenie kosztów realizacji kierunku strategicznego**

Lp.	Nazwa komisji/funkcji	Średnie roczne koszty w latach ubiegłych (w PLN)	Planowane średnie roczne koszty (w PLN)	Uwagi
1	EmCom Manager	1500 (2008 r.)	Do 2000	Udział w konferencjach (GAREC)
2	Koordynatorzy okręgowi lub oddziałowi	0	Trudne do wstępnego określenia	
3	Koszty zakupu sprzętu (przebiegniki, digipeatery APRS, radiotelefony przenośne)	?	Trudne do wstępnego określenia	

**VI.3. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK**

EmComm Manager i koordynatorzy okręgowi/oddziałowi powinny zajmować odpowiednio wysoką pozycję w strukturze organizacyjnej Związku. Proponuje się podporządkować EmComm Managera Wiceprezesowi ds. Organizacyjnych. EmComm Managerowi powinni podlegać merytorycznie koordynatorzy okręgowi/oddziałowi. W celu zapewnienia stałych i niepodważalnych pozycji w strukturze organizacyjnej należy rozszerzyć Regulamin ZG PZK o proponowane funkcje i przyporządkować im zakres obowiązków i kompetencji. Graficzna forma zmian w strukturze organizacyjnej została przedstawiona w dwóch wariantach załącznikach nr 1 i 2.

## VII. Komunikacja zewnętrzna i Public Relations

### VII.1. Komunikacja zewnętrzna

#### VII.1.1. Własny periodyk

Znajdujemy się w sytuacji, którą można nazwać wyjątkową – „Krótkofalowiec Polski”<sup>8</sup> jest drukowany jako wkładka do „Świata Radio”. Dzięki temu możemy docierać do znacznej ilości osób zainteresowanych radiotechniką – a nie będących krótkofalowcami czy też członkami Polskiego Związku Krótkofalowców. W tej sytuacji wydaje się koniecznym takie przeprofilowanie Krótkofalowca Polskiego, które zwiększy jego atrakcyjność dla tych czytelników, a jednocześnie pozwoli na wykorzystanie KP jako podstawowego materiału promocyjnego i reklamowego dla związku.

W chwili obecnej KP pełni funkcję biuletynu organizacyjnego PZK, co powoduje, że dla większości czytających jest on nudny, niestrawny i nie nadający się do czytania. Dla wielu z czytelników wystarczy znaleźć się na stronach z niebieską ramką, żeby je szybko i bez czytania ominąć.

Koniecznym w każdym KP powinien znaleźć się wyraźny i powtarzalny element graficzny – „Zapisz się do PZK” lub „Przyłącz się do PZK”.

Proponujemy rozważenie następującej propozycji:

1. KP powinien być drukowany w innej szacie graficznej, nie wyróżniającej się przesadnie od pozostałych stron Świata Radio.
2. Ograniczenie materiałów wewnątrz-organizacyjnych, a skupieniu się na promocji PZK jako ogólnopolskiej Organizacji dbającej o rozwój służby radioamatorskiej i radioamatorskiej satelitarnej.
3. Materiały wewnątrz-organizacyjne winny być drukowane odrębnie i rozsyłane do oddziałów wraz z „luźnymi” egzemplarzami KP - tak jak się to dzieje obecnie. Wskazane jest oparcie się wyłącznie na materiałach elektronicznych – ewentualnie drukowanych w oddziałach lub klubach dla kolegów nie posiadających dostępu do Internetu. Istotnym w tym przypadku wydaje się odtworzenie typowej organizacyjnej drogi komunikacji wewnętrznej czyli ZG PZK – OT – klub PZK lub klub zarejestrowany w PZK – członek PZK.
4. KP należy nadal publikować w PDF na stronie PZK i na stronach oddziałowych.
5. Należy zachować pełną korelację pomiędzy zawartością strony WWW, a zawartością KP.

---

<sup>8</sup> w skrócie KP

Możliwe zagrożenia - zmniejszenie ilości przekazywanych informacji wewnątrz-organizacyjnych.

Warunki konieczne do realizacji:

- a. utworzenie zespołu redakcyjnego KP (przynajmniej trzyosobowego);
- b. utworzenie funkcji terenowych informatorów i przedstawicieli w oddziałach przekazujących informacje do redakcji - wspólnych dla KP i WWW.

### **VII.1.2. Strona internetowa**

Należy przeprofilować stronę główną w kierunku REKLAMOWYM. Strona musi zostać uatrakcyjniona graficznie - w chwili obecnej jest po prostu nudna i podobnie jak KP pełni wyłącznie funkcje wewnątrz-organizacyjne – te informacje należy umieścić poza stroną główną, skupiającą się przede wszystkim na PROMOCJI PZK.

Dodatkowo konieczne jest wyeksponowanie możliwości zapisywania się do związku, kontakty, formularze itp.

Do późniejszego rozważenia jest możliwość dokonywania płatności składek on-line.

Dostęp do materiałów na stronie powinien zostać rozdzielony na co najmniej trzy poziomy:

- a. niezalogowany;
- b. zalogowany nieczłonek;
- c. zalogowany członek.

W przypadku zwiększenia atrakcyjności części przeznaczonej dla osób zalogowanych nie będących członkami uzyskamy bazę danych do późniejszego wykorzystania. Koniecznym wydaje się zamieszczanie na stronie PZK materiałów technicznych.

Warunki konieczne:

1. Zespół redakcyjny strony WWW powinien ściśle współpracować z zespołem KP. Należy rozważyć wariant, w którym „realizatorem” treści merytorycznych jest zespół KP.
2. Zespół graficzny lub pojedynczy sprawny grafik. Po opracowaniu i wdrożeniu CMS (system zarządzania treścią) będzie potrzebny tylko dorywczo.
3. Programista lub outsourcingowa firma informatyczna, która przygotuje i wdroży CMS i/lub system zarządzania członkami.

W przypadku zastosowania systemu zarządzania członkami należy nadać uprawnienia zarządom oddziałów w celu bieżącej aktualizacji listy członków, w celu uniknięcia kompromitujących opóźnień mających miejsce obecnie.

## **VII.2. Public Relations**

Przez ten punkt należy rozumieć ogół działań zmierzających do przedstawiania PZK ogółowi społeczeństwa.

Celem jest reprezentowanie krótkofalowców w kontaktach ze społeczeństwem i budowanie pozytywnego wizerunku PZK

**Oznacza to, że podstawowym odbiorcą działań PR jest społeczność niekrótkofalarska.**

Ten cel osiąga się (głównie, ale nie wyłącznie) poprzez działania w głównym nurcie mediów – głównie poprzez media „newsowe” i „obrazkowe” oraz opracowanie informacji dla prasy codziennej i dla tygodników jak również dla radia i telewizji, serwisów informacyjnych oraz prasy specjalistycznej. Coraz większą rolę odgrywają informacje specjalnie opracowywane dla portali www.

Public Relations PZK powinno być realizowane przez Managera d/s PR wraz z zespołem.

Zespół PR oprócz wykonywania swojej podstawowej pracy nadzoruje - zleca-kontroluje - zespoły redakcyjne KP i WWW oraz grafików i informatyków.

W naszych warunkach powinien być to zespół trzy lub pięcioosobowy oraz po co najmniej jednym przedstawicielu z oddziału.

Ze względu na ograniczoną ilość osób, zainteresowanych pracą w tym zakresie prawdopodobnie będą to musiały być te same osoby co w przypadku redakcji KP.

Istotą sprawnego funkcjonowania takiego zespołu jest:

1. Regularne dostarczanie z terenu do „centrali” materiałów informacyjnych.
2. Przygotowanie przez centralę materiałów informacyjnych i promocyjnych dla terenu.
3. Przygotowanie materiałów szkoleniowych - jak się kontaktować z lokalnymi mediami, co jest interesujące dla mediów, co pokazywać w telewizji.



4. Przygotowanie „gotowców” - materiałów wzorcowych dla lokalnych mediów (ang. *press-kit*) zawierających zarówno ogólne informacje o związku jak i o wydarzeniach.
5. Przygotowanie wzorcowych scenariuszy i pomysłów dla generowania lokalnych wydarzeń.
6. Przygotowanie materiałów dotyczących kontaktów z lokalnymi partnerami (samorzady, firmy, inne organizacje) dla pomocy w nawiązywaniu tych kontaktów w celu wspólnych działań.
7. Przygotowanie dla zespołu PR platform komunikacyjnych (forum, mail-list, grupa dyskusyjna), które jednocześnie będą wykorzystywane do szkolenia ludzi z terenu i do przedstawiania osiągnięć.

### VII.2.1. Hasło wiodące



Nie ma wyboru tylko trzeba „wykorzystać” znakomity pomysł ARRL na chwytliwe hasło - "when all else fails - amateur radio", czyli w wolnym tłumaczeniu:

**„Gdy wszystko zawiedzie-zostają jeszcze krótkofalowcy”.**

A może uda się ułożyć lepsze, własne i oczywiście stworzyć własne logo.

Trzeba wrócić do przekonywania społeczeństwa, że nasze anteny to nie zagrożenie tylko szansa na ratunek w kryzysowej sytuacji oraz nieustannie uświadamiać, że jesteśmy SŁUŻBĄ.

Mamy szczęście, że na terenie Polski nie ma takich zagrożeń jak tsunami czy częste huragany lub powodzie, ale trzeba cały czas o takich zagrożeniach i o roli krótkofalowców przypominać.

Z drugiej strony trzeba rozbudowywać i popierać rozbudowę APRS i automatycznych stacji pogodowych oraz stacji monitorowania stanu wody. Gdyby udało się takie sieci zbudować to mielibyśmy w rękach bardzo konkretne argumenty, które również można wykorzystać propagandowo.

### VII.2.2. Komunikacja kryzysowa

Przez to pojęcie należy rozumieć reagowanie na działania skierowane przeciwko PZK. Należy zastosować podstawowe zasady marketingu - informacja musi być szybka, klarowna

i jasna. Niezależnie od tego co się dzieje - jeżeli można udzielić odpowiedzi - to należy jej udzielić niezwłocznie.

Jeżeli są powody dla nie udzielenia żądanych informacji - należy o nich (powodach odmowy) poinformować. Należy zauważyć, że brak informacji powoduje powstawanie plotek, domysłów i bezpodstawnych zarzutów. Łatwiej jest zatem zapobiegać ich powstawaniu.

Prezydium ZG PZK powinno radzić sobie w takich przypadkach we własnym zakresie. Zespół PR powinien co najwyżej przygotować sugestie i wytyczne dotyczące ogólnych zasad postępowania w takich przypadkach.

### **VII.3. Określenie potrzeby zmian dokumentów organizacyjnych i struktury PZK**

PR Manager, zespół KP, zespół strony www i koordynatorzy terenowi powinni zajmować odpowiednio wysoką pozycję w strukturze organizacyjnej Związku. Proponuje się podporządkować PR Managera Sekretarzowi ZG PZK. PR Managerowi powinni podlegać: zespoły KP i strony www oraz merytorycznie koordynatorzy terenowi. W celu zapewnienia stałych i niepodważalnych pozycji w strukturze organizacyjnej należy rozszerzyć Regulamin ZG PZK o proponowane funkcje i przyporządkować im zakres obowiązków i kompetencji. Graficzna forma zmian w strukturze organizacyjnej została przedstawiona w dwóch wariantach załącznikach nr 1 i 2.

W opracowaniu tego kierunku świadomie zrezygnowano z uszczegóławiania poszczególnych zadań ze względu na obszerność - jest to temat na oddzielne opracowanie. Z tego też powodu nie pokuszono się o określenie kosztów poszczególnych zadań.

### **VII.4. Podsumowanie**

1. Koniecznym jest stworzenie stanowiska Managera ds. Public Relations, umożliwienie mu powołania do życia zespołów „centrali” oraz pomoc Prezydium ZG PZK i zarządów OT w pozyskaniu terenowych koordynatorów.
2. Równocześnie muszą powstać zespoły redakcyjne KP i WWW oparte o te same osoby w terenie (trzeba się zastanowić nad kompetencjami i podległością).
3. Nieodzownym jest zapewnienie obsługi graficznej i informatycznej dla obu przedsięwzięć.
4. Wskazanim byłoby stworzenie internetowego systemu zarządzania członkami – z możliwością rozbudowy bazy do obsługi składek, poczty elektronicznej i płatności.
5. Celowym jest przygotowanie członków Zarządów OT do błyskawicznej „obsługi” kandydatów na członków.

## VIII. Kryteria osobowe

W celu realizacji kierunków przedstawionych w rozdziałach I-VII należy powołać osoby spośród członków PZK, które jako wolontariusze będą pełniły odpowiedzialne funkcje. Obecnie w naszej niewielkiej Organizacji niełatwo znaleźć osoby do społecznego pełnienia funkcji. Trudno jest ogłosić konkurs, gdyż biorących w nim udział byłoby niewielu. Jednak należy postawić minimalne kryteria dla kandydatów do objęcia funkcji.

### VIII.1. Kryteria ogólne

Osoby powoływane na poszczególne funkcje muszą to być koledzy (lub koleżanki): chętni do pracy społecznej, ale długofalowo, nie konfliktowi, szukający wielu rozwiązań zagadnienia (nie tylko jedno - moje - jest słuszne), znający przepisy i umiejący się w nich poruszać, dysponujący współczesnymi środkami komunikowania się (np. korzystanie z Internetu), umiejętność przekonującego a jednocześnie taktownego rozmawiania z urzędnikami, tak by ich zachęcić do dodatkowej pracy na rzecz naszej sprawy.

### VIII.2. Kryteria szczegółowe dla poszczególnych kierunków

#### **I. Zwiększenie ilości członków PZK ze szczególnym uwzględnieniem osób młodych.**

Manager ds. Szkoleń powinien posiadać umiejętność planowania i koordynacji przedsięwzięć. Koordynatorzy Oddziałowi ds. Szkoleń powinni posiadać, choćby minimalne doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń i pracy w Związku.

#### **II. Utrzymanie dotychczasowych uprawnień służby amatorskiej w zakresie częstotliwości amatorskich i statusu ważności, pozyskiwanie nowych pasm oraz powstawanie nowych regulacji prawnych sprzyjających rozwojowi służby amatorskiej w Polsce.**

Wszyscy managerowie i koordynator MS powinni posiadać znajomość języka angielskiego. Znajomość innych języków ułatwi kontakty międzynarodowe, lecz nie jest obligatoryjna.

#### **III. Budowa instalacji antenowych zgodnych z prawem.**

1. Ogólna znajomość prawa antenowego i budowlanego (nie jest wymagane wykształcenie prawnicze).

2. Zalecane w części zespołu udział osób działających zawodowo w zakresie procedur wynikających z Prawa Budowlanego i lokalowego.
3. Manager powinien posiadać znajomość języka angielskiego w celu kontaktowania się i śledzenia działań w tym zakresie w innych krajach.

#### **IV. Dostosowanie do wymogów ochrony środowiska.**

1. Ogólna znajomość problematyki ochrony środowiska.
2. Zalecany udział osób aktywnie działających zawodowo w ww. temacie.
3. Manager powinien posiadać znajomość języka angielskiego w celu kontaktowania się i śledzenia działań w tym zakresie w innych krajach.

#### **V. Pozyskanie dodatkowych funduszy poza składkami i wpłatami OPP, np. Działalność statutowa, pozyskanie sponsorów, środków z samorządów woj. i środków unijnych.**

Znajomość podstawowych aktów prawnych, szczególnie Prawa o Stowarzyszeniach, OPP i wolontariacie.

#### **VI. Przygotowanie PZK do działania w sytuacjach kryzysowych.**

EmComm Manager powinien posiadać znajomość języka angielskiego. Znajomość innych języków ułatwi kontakty międzynarodowe, lecz nie jest obligatoryjna.

Osoby powoływane na szczeblu okręgu/oddziału powinny umieć współpracować z zarządami oddziałów i klubów oraz posiadać umiejętność łatwego nawiązywania kontaktu z szeregowymi członkami PZK.

#### **VII. Komunikacja zewnętrzna.**

1. Ogólna znajomość problematyki Public Relations.
2. Zalecany udział osób aktywnie działających zawodowo w ww. temacie.

## Zakończenie

Obecna sytuacja służby radioamatorskiej i radioamatorskiej satelitarnej w Polsce jest dogodna dla Polskiego Związku Krótkofalowców. Jednak obecna liczba członków naszej Organizacji jest niewystarczająca do utrzymania naturalnego przywództwa w służbie radioamatorskiej w Polsce. Działania przedstawione w kierunku I-szym są podstawowe i niezbędne dla osiągnięcia pozycji niekwestionowanego lidera oraz możliwości reprezentowania większości polskich radioamatorów przed władzami. Realizacja następnych pięciu kierunków jest nieodzowna, aby zapewnić skuteczną obronę przed pozbawieniem podstaw do działania służby radioamatorskiej. Zrealizowanie VII kierunku pozwoli na przedstawienie naszej Organizacji na zewnątrz w jak najlepszym świetle, co znacznie ułatwi realizację pozostałych kierunków.

Należy zadać pytanie: *czy niniejsze opracowanie strategii Związku rozwiązuje wszystkie problemy i kończy proces „Uzdrowiania PZK”?* Nic bardziej mylnego. Opracowanie strategii, to dopiero początek długiej i trudnej drogi. Na początku powinniśmy uzyskać akceptację dla naszych rozwiązań. Jeżeli taka będzie w postaci uchwał powołujących osoby na zaproponowane stanowiska i zmieniająca regulaminy, nadal nic się nie zmieni. Dopiero powołane osoby poprzez swoje długoletnie działanie, opracowanie i doskonalenie procedur, szybką reakcją na powstałe zagrożenia spowodują faktyczne „Uzdrowienie PZK”. Nie należy zapominać o roli jaką mają do spełnienia pozostałe Komisje powołane przez Prezydium PZK. Równoczesne wprowadzenie zmian przez nie zaproponowanych i wejście w życie nowoczesnego Statutu PZK spowoduje harmonijny rozwój Związku i realizację jego Misji. Nad wprowadzeniem zmian powinna czuwać komisja lub komisje powołane po zjeździe nadzwyczajnym PZK. Tylko stały nadzór i szybka reakcja na zaistniałe incydenty pozwoli na zrealizowanie reformy związku.

Autorzy niniejszego opracowania zdają sobie sprawę z faktu, że nie są nieomylni. Strategia PZK przedstawiona po raz pierwszy w dziejach PZK zawiera rozwiązania, które były aktualne w czasie powstawania dokumentu. Autorzy liczą na zapoznanie się z niniejszym

dokumentem, krytykę i przedstawienie alternatywnych pomysłów. Ponadto Komisja pragnie, aby treści zawarte w dokumencie były rozwijane i dostosowywane do zmian zachodzących w Związku i jego otoczeniu.

Niniejszym oddajemy Strategię Polskiego Związku Krótkofalowców: Delegatom na Zjazd Krajowy, Prezydium ZG, Członkom Zarządu Głównego, pozostałym Komisjom i wszystkim Członkom Związku. Serdecznie prosimy o zapoznanie się z jej treścią.

Wnioskujemy do Prezydium ZG o publikację pełnego tekstu na stronie internetowej PZK. Jednocześnie wyrażamy zgodę na zamieszczanie całości lub fragmentów opracowania w periodykach i na stronach www poświęconych służbie radioamatorskiej i radioamatorskiej satelitarnej. Wykorzystanie opracowania w innych publikacjach powinno być uzgodnione z autorami opracowania. Każda publikacja winna zawierać powołanie się na źródło opracowania i jego autorów.

Komisja w składzie:

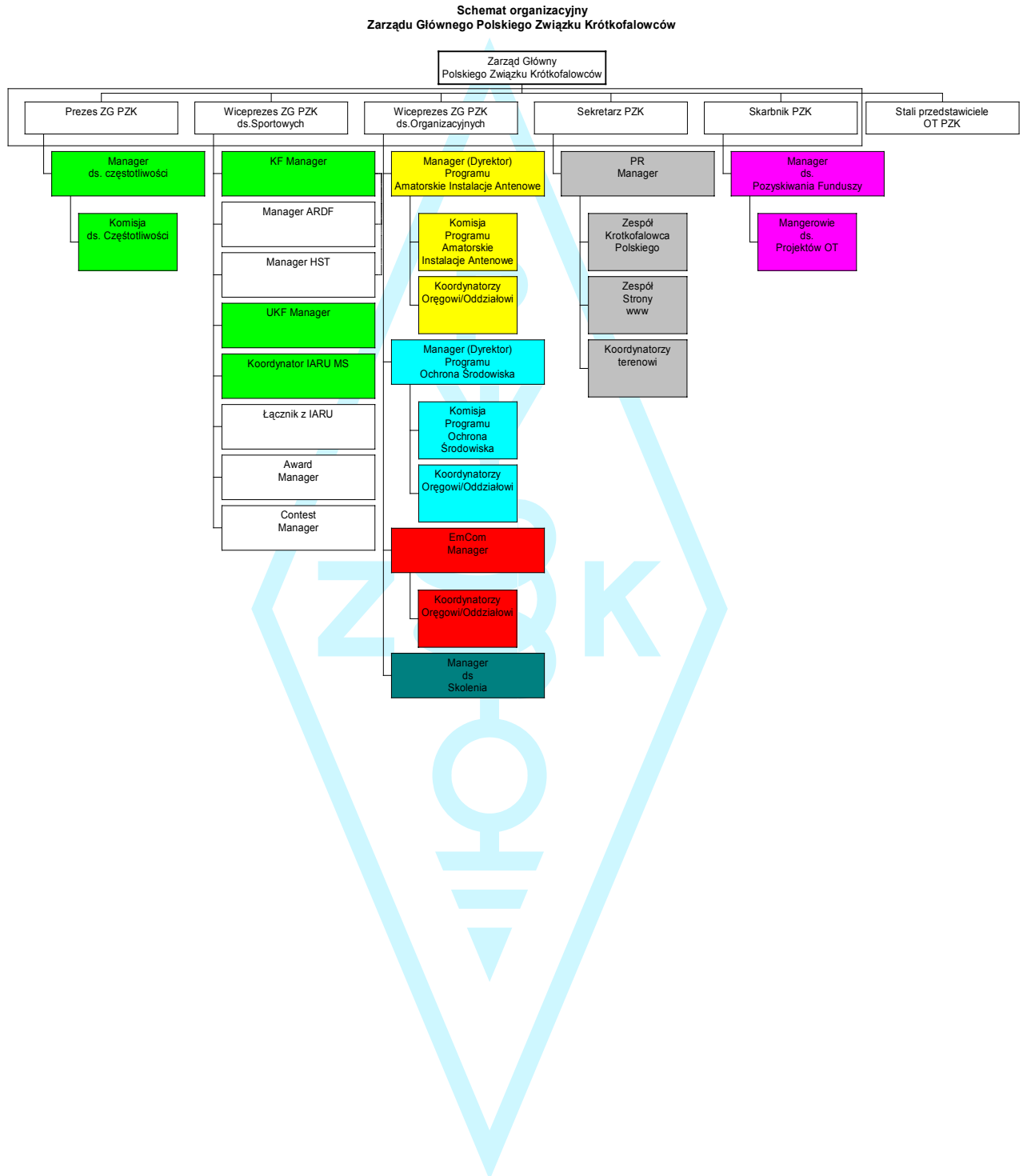
Przewodniczący: Leszek Przybylak SP6CIK  
Sekretarz: Andrzej Chałubiec SP9ENO  
Członkowie: Tomasz Ciepiewski SP5CCC  
Dionizy Studziński SP6IEQ  
Zdzisław Bieńkowski SP6LB  
Arkadiusz Korus SP6OUJ  
Robert Głowacki SP6RGB  
Roman Bal SP9MRN  
Marek Garwoliński SQ2GXO

Za Komisję ds. Strategii PZK

Przewodniczący Leszek Przybylak SP6CIK

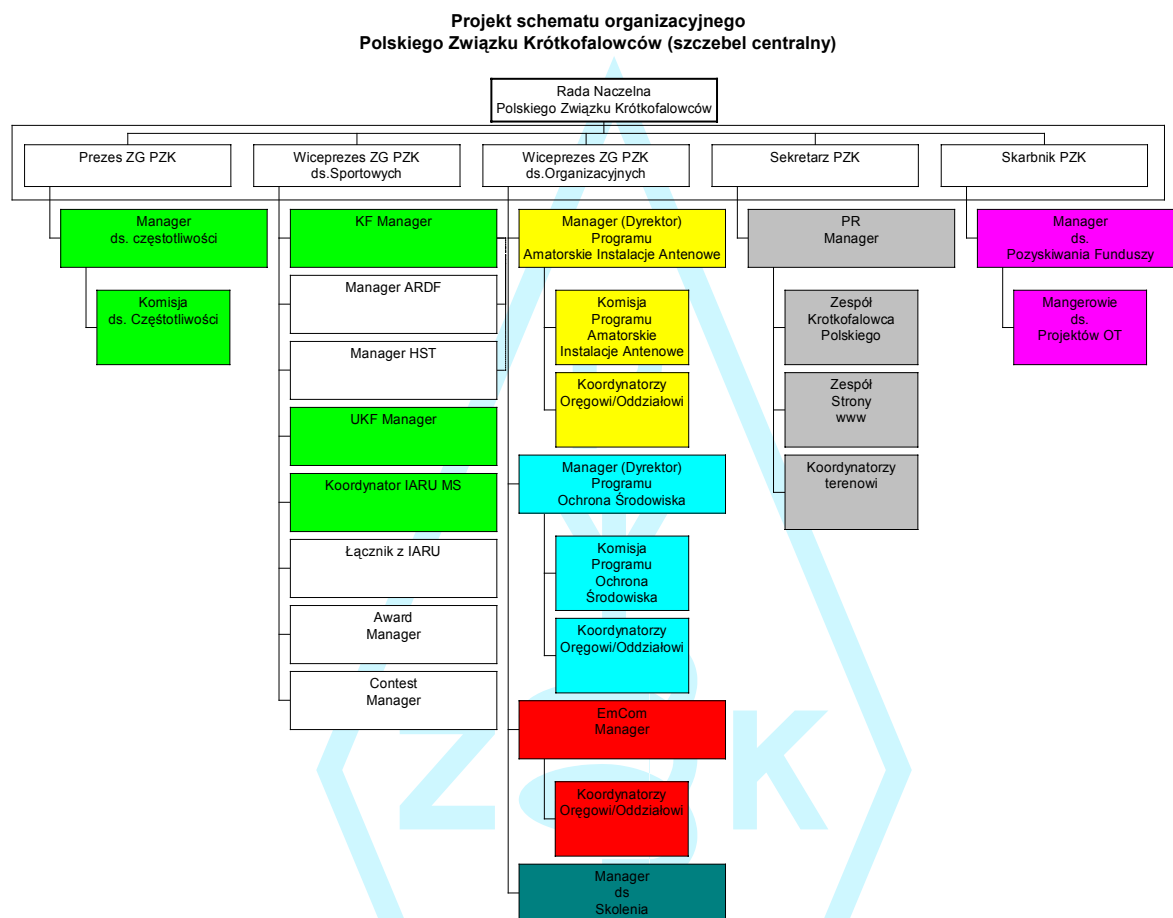
Załącznik nr 1

## Zmiany struktury organizacyjnej (Wariant I)



Załącznik nr 2

## Zmiany struktury organizacyjnej (Wariant II)



Uwaga: Poszczególni Managerowie (Dyrektorzy) tworzą Radę Managerów (Dyrektorów).



Załącznik nr 3

**Liczba członków PZK i klubów obsługiwanych przez Biuro QSL PZK**

Wyszczególnienie	Czerwiec 2006	Grudzień 2007	Różnica	Średni przyrost roczny
Członkowie PZK	2920	3283	363	242
Kluby „K”	119	121	2	1
Kluby „P”	178	134	<b>-44</b>	<b>-29</b>
Kluby „Y”	31	57	26	17
Kluby „Z”	74	72	-2	-1
Razem	3322	3667	345	230

Na podstawie zestawienie wykonane przez Pani Lidę Ludwikowską w dniu 10.09.2008.

**Zestawienie wydanych pozwoleń przez Urząd Komunikacji Elektronicznej na dzień 31.12.2007**

	Delegatura UKE	indywidualne	klubowe	bezobst.
		2005r / 2007r	2005r / 2007r	2005r / 2007r
1.	<b>Dolnośląska</b>	707/837	36/45	23/31
2.	<b>Kujawsko-Pomorska</b>	597/596	20/23	9/11
3.	<b>Lubelska</b>	422/473	11/14	10/14
4.	<b>Lubuska</b>	317/348	13/13	8/10
5.	<b>Łódzka</b>	540/636	26/28	8/12
6.	<b>Małopolska</b>	1153/926	37/35	19/19
7.	<b>Mazowiecka</b>	1655/2092	48/82	20/31
8.	<b>Opolska</b>	300/285	15/8	5/6
9.	<b>Podkarpacka</b>	737/812	18/24	16/19
10.	<b>Podlaska</b>	322/389	14/16	5/6
11.	<b>Pomorska</b>	522/601	26/27	14/19
12.	<b>Śląska</b>	1209/1436	44/54	19/32
13.	<b>Świętokrzyska</b>	318/406	13/10	5/12
14.	<b>Warmińsko-Mazurska</b>	444/482	21/21	10/20
15.	<b>Wielkopolska</b>	888/979	52/49	15/33
16.	<b>Zachodniopomorska</b>	447/532	19/40	7/10
	<b>Razem 11184/12615</b>	10578/ <b>11830</b>	413/ <b>489</b>	193/ <b>296</b>

Na podstawie danych udostępnionych przez UKE w dniu 08.09.2008.

Załącznik nr 4

**Struktura wiekowa członków PZK**

Lp.	Przedział wiekowy		Liczba członków	%
	od	do		
1	6	10	5	0,2%
2	11	15	48	1,9%
3	16	20	47	1,8%
4	21	25	65	2,5%
5	26	30	143	5,6%
6	31	35	217	8,4%
7	36	40	203	7,9%
8	41	45	204	7,9%
9	46	50	255	9,9%
10	51	55	395	15,3%
11	56	60	456	17,7%
12	61	65	238	9,2%
13	66	70	133	5,2%
14	71	75	93	3,6%
15	76	80	56	2,2%
16	81	85	12	0,5%
17	86	90	3	0,1%
18	91	95	2	0,1%
19	96	100	0	0,0%
<b>Razem</b>			<b>2575</b>	<b>100%</b>

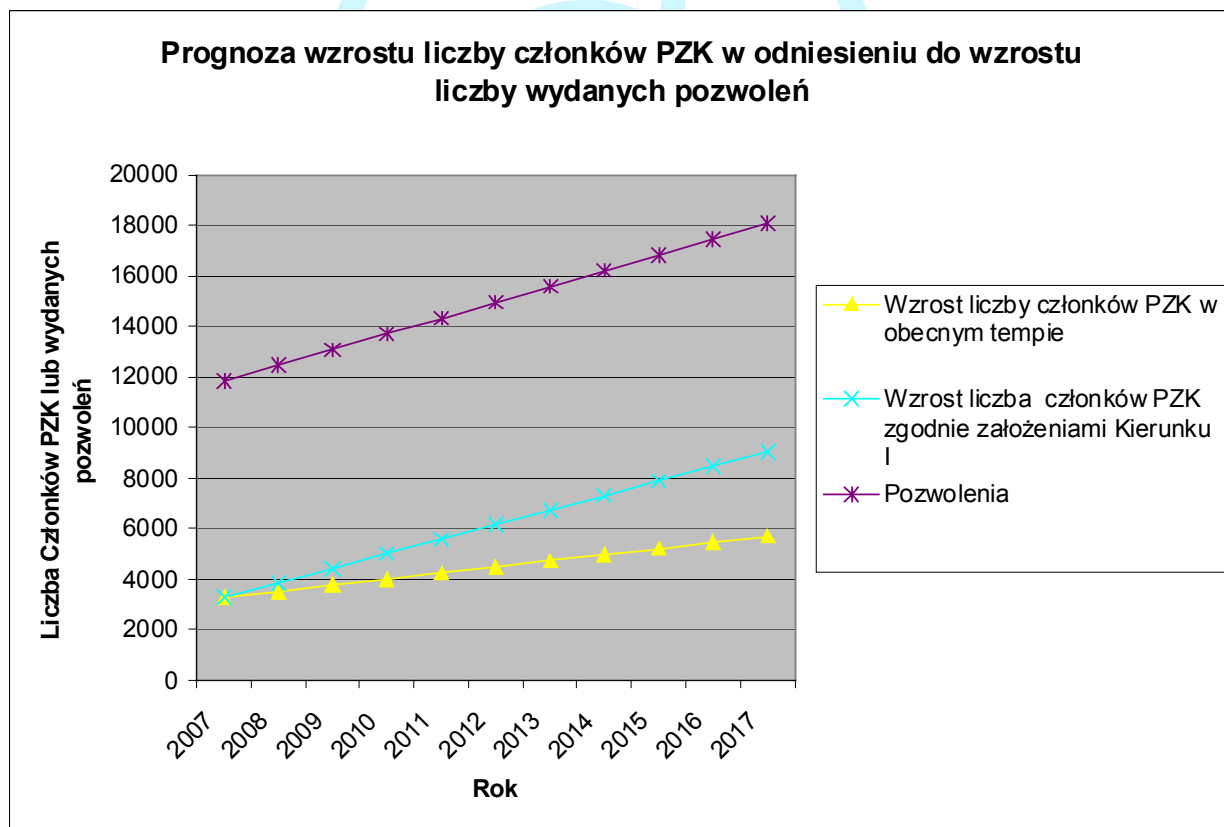
Opracowano na podstawie otrzymanych danych z 27 oddziałów PZK.  
Dane zebrano w okresie od 15.06 do 15.09.2008 r.

## Załącznik nr 5

**Prognoza wzrostu liczby członków PZK i wydanych pozwoleń**

Wyszczególnienie	Rok										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
1. Wzrost liczby członków PZK w obecnym tempie	3283	3525	3767	4009	4251	4493	4735	4977	5219	5461	5703
2. Wzrost liczby członków PZK zgodnie założeniami Kierunku I	3283	3859	4435	5011	5587	6163	6739	7315	7891	8467	9043
3. Wzrost liczby wydanych pozwoleń przez UKE	11830	12456	13082	13708	14334	14960	15586	16212	16838	17464	18090
% ( 2/3)	28%	31%	34%	37%	39%	41%	43%	45%	47%	48%	50%

Opracowano przy założeniu liniowego wzrostu liczby członków PZK i wydanych pozwoleń.



## Załącznik nr 6

### Statystyka szkoleń na świadectwo operatora urządzeń radiowych w służbie amatorskiej

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie szkoleń				Ogółem
		2004/2005	2005/2006	2006/2007	2007/2008	
<b>Zarządy OT</b>						
1	Liczba zorganizowanych szkoleń przez ZOT (bez klubów) w ostatnich 4-latach	6	5	6	5	22
2	Liczba przeszkolonych przez ZOT w ww. okresie	30	51	97	52	230
3	Ile osób po tym szkoleniu wstąpiło do PZK?	19	25	20	25	89
4	Efektywność kursów w zakresie pozyskania nowych członków PZK (3/2)	63%	49%	21%	48%	39%
5	Liczba OT	33	33	33	33	
6	Liczba ankietowanych OT	13	13	13	14	
7	% OT organizujących szkolenia (1/6)	46%	38%	46%	36%	
<b>Kluby</b>						
8	Liczba zorganizowanych szkoleń przez kluby w ostatnich 4-latach	15	12	13	20	60
9	Liczba przeszkolonych przez kluby w ww. okresie	70	88	78	123	359
10	Ile osób po tym szkoleniu wstąpiło do PZK?	6	10	22	21	59
11	Efektywność kursów w zakresie pozyskania nowych członków PZK (10/9)	9%	11%	28%	17%	16%
12	Liczba klubów	150	150	152	160	
13	Liczba ankietowanych klubów	104	104	106	111	
14	% klubów organizujących szkolenia (8/13)	14%	12%	12%	18%	
<b>Plan szkoleń</b>						
		2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	
<b>Zarządy OT</b>						
15	Liczba zaplanowanych szkoleń	7	3	4	2	
16	Liczba OT	33	33	33	33	
17	Liczba ankietowanych OT	14	14	14	14	
18	% OT, które zaplanowały szkolenia (15/17)	50%	21%	29%	14%	
<b>Kluby</b>						
18	Liczba zaplanowanych szkoleń	24	22	22	16	
19	Liczba klubów	146	110	110	110	
20	Liczba ankietowanych klubów	97	75	75	75	
21	% klubów, które zaplanowały szkolenia (18/20)	25%	29%	29%	21%	

Przez szkolenie rozumiemy wszelkie formy zorganizowanych szkoleń np. kursy, obozy, seminaria.

Do statystyki nie włączono szkoleń pojedynczych osób przy radiostacji.

Do statystyki przyjęto rok szkolny, a nie kalendarzowy.

Stan wg otrzymanych ankiet na dzień 11.10.2008r.

Załącznik nr 7

## Informacja na temat obsługi przyjmowanego członka RSGB

Po wypełnieniu zgłoszenia na członka RSGB, na formularzu pobranym z Internetu i wysłaniu pocztą naziemną wraz z zleceniem pobrania składki z karty VISA, w ciągu 1 tygodnia otrzymałem poświadczenie członkostwa oraz załącznik - PODRĘCZNIK CZŁONKA RSGB.

Podręcznik ten zawiera:

1. List powitalny
2. Lista usług RSGB
3. Lista przedstawicielstw lokalnych
4. Pomoc techniczna
5. Informacja o dokumentacji
6. Fundacja Radiokomunikacyjna
7. Informacja o tematach na stronie RSGB w WEB
8. Statut spółki RSGB (działalność gospodarcza)
9. Statut Stowarzyszenia
10. Regulamin RSGB.

ad.2 Zarząd (Board) składa się z 13 osób, w tym:  
Prezydent, General Manager, Honorary Company Secretary oraz:  
10 członków funkcyjnych, z przydzielonymi następującymi tematami:

1. Rozwój Amatorskiego Radia
2. Techniczne - środowisko
3. Techniczne - technika i propagacja
4. Serwis dla Radio Amatorów (w tym QSL)
5. Edukacja i trenowanie (szkolenie)
6. Spectrum
7. Sprawy międzynarodowe i przepisy
8. Obsługa członkowska
9. Sport Radiowy (HFCC i VHFCC)
10. IOTA/HFC/ Specjalne projekty

Poza tym wymienionych jest 8 Managerów i kilkanaście tematów rozwiniętych na stronie web (Band-plany, Książki, karta kredytowa, komunikacja cyfrowa, EMC, ARES-UK – Emergency, licencjonowanie, propagacja, przemienniki itd.).

ad. 3 Wymieniono z mapką 13 regionów i w tym 63 Districty (Oddziały) z przedstawicielami i adresami e-mailowymi i telefonami.

ad. 4 Pomoc techniczna - podano ponad 30 osób (znaków) w 13 regionach udzielających pomoc techniczną (wraz z e-adresami i telefonami) oraz 6 osób zajmujących się EMC, Intruder, ETSI, PLC, PLT i innymi.

ad. 5 Podano w skrócie sprawy dokumentacji budowlanej związanej ze stawianiem anten, szczegóły są w Planning Permission: Advice to Members - Zezwolenie na budowę - Wskazówki dla członków.

ad. 6 Fundacja Radio Komunikacyjna - wspomaga finansowo działanie na terenie szkół, propagandy Radio amatorstwa, itd. Przyjmuje dotacje.

ad. 7 Informacja o 21 rozdziałach w Internetowym RSGB WebPlus w tym np. o możliwościach ubezpieczenia sprzętu, o bezpłatnych (dla członków) programach, artykułach RSGB

ad. 8 Statut spółki z o.o. RSGB (4 kolumny druku)- (działalność gospodarcza).

ad. 9 Statut Stowarzyszenia RSGB (na 6.V.2006) 12 kolumn druku. Rozdziały:

- 1 Interpretacja (nazewnictwo)
- 2 Przedmiot (Objects)
- 3 Członkowie
- 4 Zgromadzenie ogólne (General Meetings)
- 5, 6 Zawiadomienie o Zgromadzeniu
- 7- 19 Postępowanie na zgromadzeniu ogólnym
- 20 -26 Głosowanie członków
- 27, 28 Zarządzanie stowarzyszeniem (odpowiedzialność)
- 29, 30 Uprawnienia Zarządu
- 31 Przekazywanie uprawnień zarządu
- 32 - 42 Powoływanie, głosowanie i ustępowanie zarządu i członków rady nadzorczej
- 43 - 52 Postępowanie Zarządu (zebrania, wnioski itd.)
- 53 Sekretariat
- 54 Protokoły
- 55 Pieczęci
- 56 Skarbnik
- 57 Księgowość
- 58 - 61 Zawiadomienia (Notices)
- 62 Rozwiązanie
- 63 Regulamin RSGB
- 64 Odszkodowanie

ad. 10 Regulamin RSGB (14 kolumn druku):

1. Nazewnictwo (definicje)
2. Zadania stowarzyszenia
3. Struktura stowarzyszenia
4. Powoływanie i wybór zarządu regionu i członków rady
5. Głosowanie na Radę Regionu i zarząd
6. Wskazówki przeprowadzani posiedzeń Rady
7. Stowarzyszenia afiliowane i kluby
8. Członkostwo
9. Przyjmowanie i rezygnacja członków
10. Wydalanie
11. Komitety, komisje, rady

Załącznik 1 - Zarząd Regionalny

Załącznik 2 - Regulamin obrad (stałe reguły)

Załącznik 3 - Stowarzyszenia afiliowane, grupy i kluby.

Zestawił: Zdzisław, SP6LB 14.8.2008

Załącznik nr 8

## Zakres zadań KF Managera

1. Zakres zadań KF Managera wynika z zapisów w "HF Managers Handbook", który jest swojego rodzaju „Biblią” dla Krótkofalowców. (dla UKF-owców jest VHF Managers Handbook).
2. KF Manager powinien:
  - Znać HF Managers Handbook, zrozumieć istotę zapisów, w sprawach wątpliwych skonsultować się z Oficerem Łącznikowym PZK (SP2DX),
  - Przekazywać Krótkofalowcom SP informacje o postanowieniach Komisji C4 (HF) zawarte w Handbook.
  - Dążyć do stosowania zaleceń (rekomendacji) przez całą społeczność Krótkofalowców SP.
  - Współdziałać z Prezydium PZK w sprawach modernizacji, uaktualniania przepisów krajowych dotyczących służby amatorskiej.
  - Opracowywać i przedyskutowywać wnioski o zmiany zapisów w HF Managers Handbook i przedstawianie ich na kolejnych Konferencjach IARU Region 1.

### **3. HF Managers Handbook**, wersja 6.1 ze stycznia 2007 liczy 149 stron.

Obejmują one następujące zagadnienia:

#### **1. IARU Region 1**

Konstytucja i zasady prawne; Stowarzyszenia członkowskie z adresami, Komitet Wykonawczy i przewodniczący stałych komitetów.

#### **2. Komitet HF**

Stały komitet HF, zasady informowania komitetu HF (terms of reference), przedstawiciele krajowi (KF managerowie).

#### **3. Rekomendacje Konferencji HF**

Bandplan HF; stałe zalecenia C4, C2 i C3.

#### **4. Prace na HF i eksperymenty**

Praca satelitarna, stacje naziemne, praca FM 29 MHz, Packet Radio 29 MHz, Meteoscatter i Packet Radio na 28 MHz, Koordynacja przemienników 29 MHz.

#### **5. Praca w warunkach zagrożenia - aktualne rekomendacje**

#### **6. Nagrody i świadectwa - aktualne rekomendacje**

Nagrody IARU, Nagroda Humanitarna Regionu 1.

#### **7. Etyka pracy - aktualne rekomendacje**

Kodeks Radioamatora; procedura wywoływania DX; kodeks stosowania list i sieci; Praca w sieci i Etyka Amatorska; Gospodarka QSL i kodeks postępowania; Wytyczne dla operatorów Packet Radio (rezolucja 92-1); Praca Packet Radio na pasmach HF; Wytyczne dla centrów aktywności.

#### **8. Inne działania**

Obowiązujące rekomendacje ARDF; zasady informowania; regulaminy mistrzostw; Projekt bikonu międzynarodowego IBP, sprawa koordynacji, zasady dobrej pracy; aktualne rekomendacje dotyczące EMC, grupa robocza EMC; IARUMS - aktualne rekomendacje; zasady informowania koordynatora; rezolucja AC 91-1; tworzenie krajowego systemu monitoringu.

#### **9. Zawody HF**

**10. Regulamin Radiokomunikacyjny ITU (wyciąg)**

Terminologia; Nomenklatura; przeznaczenia częstotliwości/ rodzaje służb; art 25 - Służba Amatorska, Rezolucje nr 640 (WRC-97), nr 641 (WRC-03), nr 642 - stacje naziemne w służbie satelitarnej amatorskiej; kod Q i skróty, tabela przyznanych prefiksów; Strefy ITU i mapa.

**11. Normy - aktualne rekomendacje**

Normy techniczne, normy facsimile, standard S-metra; standardy pracy; stacje standardowych częstotliwości; system Locator.

Z powyższego wynika, że KF Manager powinien współdziałać z Managerami ARDF i HST, włączyć się do spraw EMC, Monitoringu na pasmach i kilku innych.

Informację opracował  
Zdzisław Bieńkowski, SP6LB  
UKF Manager PZK

